



6.5.3 Average Number of quality initiative taken by IQAC or any others mechanism for promoting quality culture during the last five year.

Ref No.....

Date : 25/06/2022

NOTIFICATION

It is notified that **Sugra Shikshak Sansthan, Kota** management committee of **Kautilya Mahila Shikshak Prashikshan Mahavidyalaya, Kota** has reconstituted the IQAC for the Academic Session 2022-23. The IQAC shall start functioning from 01 of July 2022.

The IQAC formed, is in accordance with the norms of the NAAC, Bangluru and is as under:-

- | | |
|-----------------------------|---|
| 1. Dr. M. K. Upadhyaya | Principal and Chairman College IQAC - <u>MLU</u> |
| 2. Mr. Brijesh Kumar | Member, Staff member <u>Brijesh</u> |
| 3. Mr. Vinod Kumar Pandey | Member, Staff member <u>Vto</u> |
| 4. Dr. Neelam Mishra | Member, Staff member <u>Neelam</u> |
| 5. Dr. Sudhir Kumar Sharma | Member, Staff member <u>Sudhir</u> |
| 6. Mrs. Renuka Dhabhai | Member, Staff member <u>Renuka</u> |
| 7. Mrs. Tabassum Pathan | Member College Management Committee <u>Pathan</u> |
| 8. Mr. Atul Kumar Bhatnagar | Educationist <u>अतुल</u> |
| 9. Mr. Shahabuddin Pathan | Social Worker <u>शाहाबुद्दीन</u> |
| 10. Mr. Sayyed Salamat Ali | Industrialist <u>S.S. Ali</u> |
| 11. Mr. Arvind Gauttam | Office Superintendent <u>Arvind</u> |
| 12. Ku. Jyoti Sharma | Ex-student (Alumni) <u>Jyoti</u> |

(Hashruddin Pathan)
Sugra Shikshan Sansthan
Kota

Hashruddin Pathan
President
Sugra Shikshan Sansthan
Kota

**Kautilya Mahila Shikshak Prashikshan Mahavidyalaya
Kota**

Office of IQAC

Notice of Meeting for curriculum planning

It is notified that a meeting is scheduled for 07.08.2022 at 8.00 am in the IQAC office of the college. Following members are requested to be present in the meeting.

Agenda:

Curriculum for the academic session 2022-23 will be discussed and plan to implement it will be chalked out.

The outcome of the meeting will be discussed in the IQAC meeting.

- | | | |
|-----------------------------|--------------------------------------|------------------------------|
| 1. Sh. Vinod Kumar Pandey | Member, Staff member | <i>[Signature]</i> 7.8.22 |
| 2. Dr. Ashish Kumar Dwivedi | Member, Staff member | <i>[Signature]</i> 7/8/22 |
| 3. Dr. Sudhir Kumar Sharma | Member, Staff member | <i>[Signature]</i> 7/8/22 |
| 4. Ms. Renuka Dhabai | Member, Staff member | <i>[Signature]</i> 7/8/22 |
| 5. Ms. Tabassum Pathan | Member, College Management Committee | <i>[Signature]</i> 7/8/22 |
| 6. Ku. Jyoti Sharma | Ex-student (Alumni) | <i>[Signature]</i> 7/8/22 |
| 7. Mr. Brijesh Kumar | Member secretary, Staff member | <i>[Signature]</i> 7/8/22 |

[Signature]
7.8.22
Dr. M. K. Upadhyaya

PRINCIPAL
Principal and Chairperson
**KAUTILYA MAHILA SHIKSHAK
PRASHIKSHAN MAHAVIDYALAY
NAYAGAON, KOTA (R.A.)**

Kautilya Mahila Shikshak Prashikshan Mahavidyalaya
Kota

Office of IQAC

Minutes of the meeting for curriculum planning

A meeting of in house committee has been organized on 07.08.2022 at 8.00 am in the office of Chairman, IQAC of the college. In the meeting following items related to curriculum and its implementation have been discussed.

- | | |
|-----------------------------|--|
| 1. Dr. M. K. Upadhyaya | Principal and Chairman College IQAC - <i>Mall</i> 7.8.22 |
| 2. Sh. Vinod Kumar Pandey | Member, Staff member <i>VK</i> 7.8.22 |
| 3. Dr. Ashish Kumar Dwivedi | Member, Staff member <i>Ashish</i> 7/8/22 |
| 4. Dr. Sudhir Kumar Sharma | Member, Staff member <i>Sudhir</i> 7/8/22 |
| 5. Ms. Renuka Dhabai | Member, Staff member <i>Renuka</i> 7/8/22 |
| 6. Ms. Tabassum Pathan | Member, College Management Committee <i>Tabassum</i> 7/8/22 |
| 7. Ku. Jyoti Sharma | Ex-student (Alumni) <i>Jyoti</i> 7/8/22 |
| 8. Mr. Brijesh Kumar | Member secretary, Staff member <i>Brijesh</i> 7/8/22 |

1. Academic calendar be prepared guidelines issued by the affiliating university and the State Government must be followed strictly.
2. Simulating teaching lessons for student teachers be organized and student teachers be engaged in language laboratory.
3. Slow student teachers be identified and for their improvement remedial classes should be arranged.
4. ICT workshop be arranged at the earliest so that the student teachers may take maximum benefit of it.
5. Curriculum provided by the affiliating university should be completed in time.
6. Students should be clearly informed regarding division of syllabus to be covered as per new guidelines issued by the affiliating university.
7. All arrangements be made for the internship programme of student teachers.

Mall
7.8.22

PRINCIPAL
KAUTILYA MAHILA SHIKSHAK
PRASHIKSHAN MAHAVIDYALAY
NAYAGAON, KOTA (RAJ.)

Kautilya Mahila Shikshak Prashikshan Mahavidyalaya
Kota

Office of IQAC

8. Students must be given practice for criticism lesson planning.

All present members are agreed and give their consent to implement during the academic session 2022-23

1. Dr. M. K. Upadhyaya
2. Sh. Vinod Kumar Pandey
3. Dr. Ashish Kumar Dwivedi
4. Dr. Sudhir Kumar Sharma
5. Ms. Renuka Dhabai
6. Ms. Tabassum Pathan
7. Ku. Jyoti Sharma
8. Mr. Brijesh Kumar Tiwari

Principal and Chairman College IQAC - *Md*
7.8.22

Member, Staff member *VK*
7.8.22

Member, Staff member *Ashish*
7/8/22

Member, Staff member *Sudhir*
7/8/22

Member, Staff member *Renuka*
7/8/22

Member, College Management Committee *Tabassum*
7/8/22

Ex-student (Alumni) *Jyoti*
7/8/22

Member secretary, Staff member *Brijesh*
7/8/22

Md
7.8.22
PRINCIPAL
KAUTILYA MAHILA SHIKSHAK
PRASHIKSHAN MAHAVIDYALAY
NAYAGAON, KOTA (RAJ.)

**Kautilya Mahila Shikshak Prashikshan Mahavidyalaya
Kota**

Office of IQAC

It is certified that these members were present in the in-house meeting held on 07.08 2022 to discuss and plan the curriculum for the session 2022-23.

- | | | |
|-----------------------------|--------------------------------------|------------------------------|
| 1. Sh. Vinod Kumar Pandey | Member, Staff member | <i>[Signature]</i> 7.8.22 |
| 2. Dr. Ashish Kumar Dwivedi | Member, Staff member | <i>[Signature]</i> 7/8/22 |
| 3. Dr. Sudhir Kumar Sharma | Member, Staff member | <i>[Signature]</i> 7/8/22 |
| 4. Ms. Renuka Dhabai | Member, Staff member | <i>[Signature]</i> 7/8/22 |
| 5. Ms. Tabassum Pathan | Member, College Management Committee | <i>[Signature]</i> 7/8/22 |
| 6. Ku. Jyoti Sharma | Ex-student (Alumni) | <i>[Signature]</i> 7/8/22 |
| 7. Mr. Brijesh Kumar | Member secretary, Staff member | <i>[Signature]</i> 7/8/22 |

[Signature]
Dr. M. K. Upadhyaya

7.8.22

Principal and Chairman College IQAC

**PRINCIPAL
KAUTILYA MAHILA SHIKSHAK
PRASHIKSHAN MAHAVIDYALAY
NAYAGARH, KOTA (Raj.)**

| Action Taken Report of IQAC during the session 2022-23 | |
|--|---|
| Plan of Action | Achievements |
| Orientation programme and Talent search programme for students to be conducted as per the Academic calendar of the Institution | Both programmes conducted at the start of the session |
| Wall magazine be continued during current session. | Continued. |
| Students be encouraged to participate actively in social activities maintaining covid19 guidelines. | Participation increased as compared to last years. |
| To make student teachers self-sufficient for their safety, the institution introduced four days Self Defence workshop "APARAJITA" in association with Rajasthan Police Department. | Organized successfully |
| Concept of Wall Magazine continued in the institution. | Wall Magazine continued |
| Process for re-accreditation by NAAC be initiated | Process started |
| Plantation Programme to be organized in the nearby village | Program conducted successfully |
| A new committee for collecting videos prepared by faculty during Covid 19 period and process to upload them be started | Committee started working. |
| Letters to be signed for faculty and student exchange program | Letters signed and program continued |
| Number of Class room seminar by students and teachers be increased | Increased. |
| Open air session be organized | Organized. |


PRINCIPAL
 KAUTILYA MAHILA SHIKSHAK
 PRASHIKSHAN MAHAVIDYALAY
 NAYAGARH, KOTA (R.A.)

KAUTILYA MAHILA SHIKSHAK PRASHIKSHAN MAHAVIDYALAYA, Kota
Internal Quality Assurance Cell


सत्र 2022-23 में आई.क्यू.ए.सी. की प्रथम मीटिंग का कार्य विवरण

आज दिनांक 04 जुलाई, 2022 को आई.क्यू.ए.सी. की प्रथम बैठक का आयोजन डॉ. एम. के. उपाध्याय, महाविद्यालय प्राचार्य की अध्यक्षता में महाविद्यालय के आई.क्यू.ए.सी. कक्ष में किया गया। इस बैठक में आई.क्यू.ए.सी. समिति के निम्न सदस्य उपस्थित थे :-

| | | |
|----|--------------------------|--|
| 1 | डॉ. एम. के. उपाध्याय | प्राचार्य एवं अध्यक्ष महाविद्यालय आई.क्यू.ए.सी. |
| 2 | श्री बृजेश कुमार तिवारी | व्याख्याता, सदस्य आई.क्यू.ए.सी. |
| 3 | श्री विनोद कुमार पाण्डेय | व्याख्याता, सदस्य आई.क्यू.ए.सी. |
| 4 | डॉ. नीलम मिश्रा | व्याख्याता, सदस्य आई.क्यू.ए.सी. |
| 5 | डॉ. सुधीर कुमार शर्मा | व्याख्याता, सदस्य आई.क्यू.ए.सी. |
| 6 | श्रीमती रेणुका धामाई | व्याख्याता, सदस्य आई.क्यू.ए.सी. |
| 7 | श्रीमती तबरसुम पठान | प्रबन्ध निदेशक, शिक्षा समिति एवं सदस्य आई.क्यू.ए.सी. |
| 8 | अतुल कुमार भटनागर | शिक्षाविद |
| 9 | श्री शहाबुद्दीन पठान | सामाजिक कार्यकर्ता एवं सदस्य आई.क्यू.ए.सी. |
| 10 | श्री सैयद सलामत अली | उद्योगपति एवं सदस्य आई.क्यू.ए.सी. |
| 11 | श्री अरविन्द गौतम | कार्यालय अधीक्षक एवं सदस्य आई.क्यू.ए.सी. |
| 12 | सुश्री ज्योति शर्मा | पूर्व छात्रा एवं सदस्य आई.क्यू.ए.सी. |

बैठक में सत्र 2022-23 में महाविद्यालय में छात्राओं के शैक्षणिक उत्थान तथा उनके सर्वांगीण विकास के लिए आयोजित होने वाली गतिविधियों की चर्चा की गई तथा आई.क्यू.ए.सी. के निम्न सुझाव महाविद्यालय प्राचार्य को दिये गये।

- I. प्रत्येक वर्ष की भाँति महाविद्यालय में अन्तर्महाविद्यालय खेलकूद प्रतियोगिताओं का आयोजन किया जाये।
- II. महाविद्यालय में वादविवाद तथा निबन्ध प्रतियोगिताओं का आयोजन किया जाये।
- III. छात्राओं में ब्लैक बोर्ड राईटिंग स्किल बढ़ाने के लिए प्रतियोगिता का आयोजन किया जाये तथा क्रिटिसिज्म लैसन ए सिमुलेटिंग एवं माईक्रोटीचिंग के लिए अतिरिक्त कक्षाओं का आयोजन किया जाये। कक्षाओं में कक्षा सेमिनार को ज्यादा आयोजित किया जाये।
- IV. छात्राओं एवं शिक्षकों के फैकल्टी एक्सचेंज प्रोग्राम को निरन्तर किया जाये तथा इस वर्ष के लिए एमओयू करवाया जायें।
- V. महाविद्यालय परिसर में स्वच्छता रखने के लिए नव आगुन्तक छात्राओं को प्रतिवर्ष की भाँति जागरूक किया जाये।
- VI. महाविद्यालय परिसर में प्लास्टिक बैग आदि का उपयोग नहीं किया जाये, इस सम्बन्ध नव आगुन्तक छात्राओं को प्रतिवर्ष की भाँति जागरूक किया जाये।
- VII. नव आगुन्तक छात्राओं के लिए प्रतिवर्ष की भाँति ओरियन्टेशन तथा टेलेन्ट सर्च प्रोग्राम का आयोजन किया जायें।


PRINCIPAL
KAUTILYA MAHILA SHIKSHAK
PRASHIKSHAN MAHAVIDYALAY
NAYAGAON, KOTA (RAJ.)

KAUTILYA MAHILA SHIKSHAK PRASHIKSHAN MAHAVIDYALAYA, Kota
Internal Quality Assurance Cell

- VIII. महाविद्यालय में एक नई समिति बना कर शिक्षकों के द्वारा पूर्व में कोरोनाकाल में बनाये गये वीडियो को महाविद्यालय के यूट्यूब चैनल पर अपलोड करवाये जाये। अपलोड के कार्य के लिए श्री महेन्द्र कुमार मालव को अधीकृत किया जाये।
- X. महाविद्यालय परिसर में सेमीनार का आयोजन किया जाये तथा इस वर्ष भी महाविद्यालय के प्राध्यापकों को अन्य महाविद्यालयों के द्वारा आयोजित की जा रही सेमीनारों में भाग लेने के लिए प्रेरित किया जाये।
- XI. छात्राओं में सामाजिक योगदान करने की प्रवृत्ति बढ़ाने के लिए उनकी सहभागिता से सामाजिक गतिविधियों का आयोजन किया जाये।
- XII. छात्राओं के लिए मेडिकल चैकअप कैम्प का आयोजन किया जाये।
- XIII. कमजोर छात्राओं की जानकारी विषय अध्यापक से प्राप्त कर उनके लिए रेमिडियल कक्षाओं का आयोजन प्रतिवर्ष की भाँति किया जाये।
- XIV. नये नियुक्त प्राध्यापकों एवं छात्राओं के लिए आईसीटी का उपयोग सिखाने के लिए कार्यशाला का आयोजन किया जायें।
- XV. गत वर्ष की भाँति इस वर्ष भी स्थानीय संस्थाओं के साथ किये गये सहमति पत्रों के अनुसार अध्यापकों एवं छात्राओं के एक्सचेंज कार्यक्रम में भाग लेने के लिए गठित समिति आगामी कार्यवाही आरम्भ करे।
- XVI. छात्राओं एवं शिक्षकों के द्वारा अधिक से अधिक वीडियो बनवा कर महाविद्यालय के यूट्यूब चैनल पर आलोड करवाये जाये।
- XVII. छात्राओं को आत्मनिर्भर बनाने की दिशा में राजस्थान पुलिस के सहयोग से परिसर में आत्मरक्षा करने की ट्रेनिंग देने के लिए कार्यक्रम आरम्भ किया जाये।
- XVIII. महाविद्यालय की छात्राओं में लेखन के प्रति जागरूक करने के लिए वॉल मेग्जीन को आरम्भ किया जाये।
- XIX. नैक से पुनः मूल्यांकन एवं प्रत्यायन करवाने का कार्य आरम्भ किया गया है उसे गति प्रदान करने के लिए श्री बृजेश कुमार को समन्वयक नियुक्त कर शीघ्रातिशीघ्र करवाया जाये।

बैठक में आई. क्यू. ए. सी. समिति के निम्न सदस्यों के द्वारा सभी बिन्दुओं पर सहमति दी गई।


- | | | | |
|----|--------------------------|--|-------------|
| 1 | डॉ. एम. के. उपाध्याय | प्राचार्य एवं अध्यक्ष महाविद्यालय आई.क्यू.ए.सी. | Mall |
| 2 | श्री बृजेश कुमार तिवारी | व्याख्याता, सदस्य आई.क्यू.ए.सी. | Rajeev |
| 3 | श्री विनोद कुमार पाण्डेय | व्याख्याता, सदस्य आई.क्यू.ए.सी. | H |
| 4 | डॉ. नीलम मिश्रा | व्याख्याता, सदस्य आई.क्यू.ए.सी. | Prashant |
| 5 | डॉ. सुधीर कुमार शर्मा | व्याख्याता, सदस्य आई.क्यू.ए.सी. | Sudhir |
| 6 | श्रीमती रेणुका धामाई | व्याख्याता, सदस्य आई.क्यू.ए.सी. | Renuka |
| 7 | श्रीमती तबस्सुम पठान | प्रबन्ध निदेशक, शिक्षा समिति एवं सदस्य आई.क्यू.ए.सी. | Tabassum |
| 8 | अतुल कुमार भटनागर | शिक्षाविद् | अतुल |
| 9 | श्री शहाबुद्दीन पठान | सामाजिक कार्यकर्ता एवं सदस्य आई.क्यू.ए.सी. | Shahabuddin |
| 10 | श्री सैयद सलामत अली | उद्योगपति एवं सदस्य आई.क्यू.ए.सी. | S.S. Ali |

Mall
PRINCIPAL
KAUTILYA MAHILA SHIKSHAK
PRASHIKSHAN MAHAVIDYALAY
KOTA (RAJ)

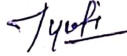



KAUTILYA MAHILA SHIKSHAK PRASHIKSHAN MAHAVIDYALAYA, Kota
Internal Quality Assurance Cell

11 श्री अरविन्द गौतम

कार्यालय अधीक्षक एवं सदस्य आई.क्यू.ए.सी. 

12 सुश्री ज्योति शर्मा

पूर्व छात्रा एवं सदस्य आई.क्यू.ए.सी. 


PRINCIPAL
KAUTILYA MAHILA SHIKSHAK
PRASHIKSHAN MAHAVIDYALAY
NAYAGAON, KOTA (R.A.S.)

KAUTILYA MAHILA SHIKSHAK PRASHIKSHAN MAHAVIDYALAYA, Kota
Internal Quality Assurance Cell


सत्र 2022 - 23 में आई.क्यू.ए.सी. की द्वितीय मीटिंग का कार्य विवरण

आज दिनांक 24 दिसम्बर, 2022 को आई. क्यू. ए. सी. की द्वितीय बैठक का आयोजन डॉ. एम. के. उपाध्याय, महाविद्यालय प्राचार्य की अध्यक्षता में महाविद्यालय के आई.क्यू.ए.सी. कक्ष में किया गया। इस बैठक में आई. क्यू. ए. सी. समिति के निम्न सदस्य उपस्थित थे

| | | |
|----|--------------------------|--|
| 1 | डॉ. एम. के. उपाध्याय | प्राचार्य एवं अध्यक्ष महाविद्यालय आई.क्यू.ए.सी. |
| 2 | श्री वृजेश कुमार तिवारी | व्याख्याता, सदस्य आई.क्यू.ए.सी. |
| 3 | श्री विनोद कुमार पाण्डेय | व्याख्याता, सदस्य आई.क्यू.ए.सी. |
| 4 | डॉ. नीलम मिश्रा | व्याख्याता, सदस्य आई.क्यू.ए.सी. |
| 5 | डॉ. सुधीर कुमार शर्मा | व्याख्याता, सदस्य आई.क्यू.ए.सी. |
| 6 | श्रीमती रेणुका धामाई | व्याख्याता, सदस्य आई.क्यू.ए.सी. |
| 7 | श्रीमती तबस्सुम पठान | प्रबन्ध निदेशक, शिक्षा समिति एवं सदस्य आई.क्यू.ए.सी. |
| 8 | श्री अतुल कुमार भटनागर | शिक्षाविद् |
| 9 | श्री शहाबुद्दीन पठान | सामाजिक कार्यकर्ता एवं सदस्य आई.क्यू.ए.सी. |
| 10 | श्री सैयद सलामत अली | उद्योगपति एवं सदस्य आई.क्यू.ए.सी. |
| 11 | श्री अरविन्द गौतम | कार्यालय अधीक्षक एवं सदस्य आई.क्यू.ए.सी. |
| 12 | सुश्री ज्योति शर्मा | पूर्व छात्रा एवं सदस्य आई.क्यू.ए.सी. |

बैठक में सत्र 2022-23 में आई.क्यू.ए.सी. की दिनांक 04 जुलाई, 2022 को आयोजित प्रथम सभा की मीटिंग में लिए गये निर्णयों की प्रगति की चर्चा की गई तथा आई.क्यू.ए.सी. के निम्न सुझाव महाविद्यालय प्राचार्य को दिये गये।


- I. महाविद्यालय के द्वारा अध्यापकों एवं छात्राओं की शैक्षिक गुणवत्ता बढ़ाने के लिए इस वर्ष अन्य स्थानीय शिक्षक प्रशिक्षण संस्थाओं से अध्यापकों एवं छात्राओं का परस्पर आदान-प्रदान कार्यक्रम इस वर्ष भी सम्पन्न हो चुका है।
- II. महाविद्यालय में गत वर्षों से संचालित हिन्दी, अंग्रेजी, संस्कृत की लैंग्वेज लेब तथा विज्ञान क्लब्स की संचालित गतिविधियों की इस सत्र की प्रगति का अवलोकन किया जाये।
- III. महाविद्यालय की आन्तरिक लेखा समिति तथा आन्तरिक शैक्षणिक समिति से अंकेक्षण पूर्ण कर अपनी रिपोर्ट आई.क्यू.ए.सी. को उपलब्ध करावे जिससे प्राचार्य को आगामी कार्यवाही हेतु प्रेषित की जा सके।
- IV. सभी समितियों से आग्रह किया जाये कि इस सत्र का कार्य पूर्ण होते ही आई.क्यू.ए.सी. को अपनी रिपोर्ट प्रेषित करें।
- V. महाविद्यालय परिसर में वॉल मेन्जीन आरम्भ कर दी गई है।
- VI. छात्राओं को आत्मनिर्भर बनाने की दिशा में राजस्थान पुलिस के सहयोग से परिसर में आत्मरक्षा करने की ट्रेनिंग देने के लिए कार्यक्रम आरम्भ कर दिया गया है।
- VII. नैक से पुनः मूल्यांकन एवं प्रत्यायन करवाने का कार्य आरम्भ कर दिया गया है।
- VIII. शिक्षकों द्वारा विडियो बनवाकर व अपलोड करने का कार्य श्री महेन्द्र कुमार मालव कर रहे हैं।


PRINCIPAL
KAUTILYA MAHILA SHIKSHAK
PRASHIKSHAN MAHAVIDYALAY
NAYAGAON, KOTA (RAJ.)

KAUTILYA MAHILA SHIKSHAK PRASHIKSHAN MAHAVIDYALAYA, Kota
Internal Quality Assurance Cell

बैठक में आई.क्यू.ए.सी. समिति के निम्न सदस्यों के द्वारा सभी बिन्दुओं पर सहमति दी गई।

- | | | | |
|----|--------------------------|--|----------|
| 1 | डॉ. एम. के उपाध्याय | प्राचार्य एवं अध्यक्ष महाविद्यालय आई.क्यू.ए.सी. | - M.D. |
| 2 | श्री बृजेश कुमार तिवारी | व्याख्याता, सदस्य आई.क्यू.ए.सी. | Arjun |
| 3 | श्री विनोद कुमार पाण्डेय | व्याख्याता, सदस्य आई.क्यू.ए.सी. | Arjun |
| 4 | डॉ. नीलम मिश्रा | व्याख्याता, सदस्य आई.क्यू.ए.सी. | Arjun |
| 5 | डॉ. सुधीर कुमार शर्मा | व्याख्याता, सदस्य आई.क्यू.ए.सी. | Arjun |
| 6 | श्रीमती रेणुका धामाई | व्याख्याता, सदस्य आई.क्यू.ए.सी. | Arjun |
| 7 | श्रीमती तबस्सुम पठान | प्रबन्ध निदेशक, शिक्षा समिति एवं सदस्य आई.क्यू.ए.सी. | Arjun |
| 8 | श्री अतुल कुमार भटनागर | शिक्षाविद् - अतुल | |
| 9 | श्री शहाबुद्दीन पठान | सामाजिक कार्यकर्ता एवं सदस्य आई.क्यू.ए.सी. | Arjun |
| 10 | श्री सैयद सलामत अली | उद्योगपति एवं सदस्य आई.क्यू.ए.सी. | S.S. Ali |
| 11 | श्री अरविन्द गौतम | कार्यालय अधीक्षक एवं सदस्य आई.क्यू.ए.सी. | Arjun |
| 12 | सुश्री ज्योति शर्मा | पूर्व छात्रा एवं सदस्य आई.क्यू.ए.सी. | Jyoti |


PRINCIPAL
KAUTILYA MAHILA SHIKSHAK
PRASHIKSHAN MAHAVIDYALAY
NAYAGAON, KOTA (RAJ.)

KAUTILYA MAHILA SHIKSHAK PRASHIKSHAN MAHAVIDYALAYA, Kota
Internal Quality Assurance Cell

सत्र 2022-23 में आई.क्यू.ए.सी. की तृतीय मीटिंग का कार्य विवरण

आज दिनांक 28 मई, 2023 को आई. क्यू. ए. सी. की तृतीय बैठक का आयोजन डॉ. एम. के. उपाध्याय, महाविद्यालय प्राचार्य की अध्यक्षता में महाविद्यालय के आई.क्यू.ए.सी. कक्ष में किया गया। इस बैठक में आई. क्यू. ए. सी. समिति के निम्न सदस्य उपस्थित थे:-

| | | |
|----|--------------------------|--|
| 1 | डॉ. एम. के. उपाध्याय | प्राचार्य एवं अध्यक्ष महाविद्यालय आई.क्यू.ए.सी. |
| 2 | श्री बृजेश कुमार तिवारी | व्याख्याता, सदस्य आई.क्यू.ए.सी. |
| 3 | श्री विनोद कुमार पाण्डेय | व्याख्याता, सदस्य आई.क्यू.ए.सी. |
| 4 | डॉ. नीलम मिश्रा | व्याख्याता, सदस्य आई.क्यू.ए.सी. |
| 5 | डॉ. सुधीर कुमार शर्मा | व्याख्याता, सदस्य आई.क्यू.ए.सी. |
| 6 | श्रीमती रेणुका धामाई | व्याख्याता, सदस्य आई.क्यू.ए.सी. |
| 7 | श्रीमती तबस्सुम पठान | प्रबन्ध निदेशक, शिक्षा समिति एवं सदस्य आई.क्यू.ए.सी. |
| 8 | श्री अतुल कुमार भटनागर | शिक्षाविद् |
| 9 | श्री शहाबुद्दीन पठान | सामाजिक कार्यकर्ता एवं सदस्य आई.क्यू.ए.सी. |
| 10 | श्री सैयद सलामत अली | उद्योगपति एवं सदस्य आई.क्यू.ए.सी. |
| 11 | श्री अरविन्द गौतम | कार्यालय अधीक्षक एवं सदस्य आई.क्यू.ए.सी. |
| 12 | सुश्री ज्योति शर्मा | पूर्व छात्रा एवं सदस्य आई.क्यू.ए.सी. |

बैठक में सत्र 2022-23 में आई.क्यू.ए.सी. की आयोजित प्रथम एवं द्वितीय सभा की मीटिंग में लिए गये निर्णयों की प्रगति की चर्चा की गई :-

- I. महाविद्यालय की सभी समितियों ने कार्य पूर्णता की अपनी रिपोर्ट आई.क्यू.ए.सी. को प्रस्तुत कर दी है जिसके आधार पर प्राचार्य को प्रेषित की जाने वाली रिपोर्ट अवलोकन के लिए तैयार है। बैठक के उपरान्त रिपोर्ट प्राचार्य को प्रस्तुत कर दी जायेगी।
- II. महाविद्यालय के द्वारा छात्राओं को सिमुलेशन, कक्षा सेमिनारों में भग लेने के ज्यादा अवसर प्रदान किये गये।
- III. अध्यक्ष के द्वारा सत्र की अन्तिम बैठक में सभी समिति सदस्यों के द्वारा दिये गये सहयोग के लिए धन्यवाद दिया गया।

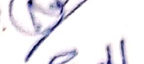

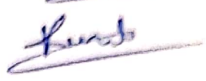

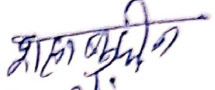
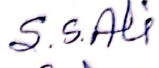

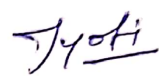
बैठक में आई. क्यू. ए. सी. समिति के निम्न सदस्यों के द्वारा सभी बिन्दुओं पर सहमति दी गई।

| | | | |
|---|--------------------------|---|-----------|
| 1 | डॉ. एम. के. उपाध्याय | प्राचार्य एवं अध्यक्ष महाविद्यालय आई.क्यू.ए.सी. | - M.K.U. |
| 2 | श्री बृजेश कुमार तिवारी | व्याख्याता, सदस्य आई.क्यू.ए.सी. | Signature |
| 3 | श्री विनोद कुमार पाण्डेय | व्याख्याता, सदस्य आई.क्यू.ए.सी. | Signature |

PRINCIPAL
KAUTILYA MAHILA SHIKSHAK
PRASHIKSHAN MAHAVIDYALAYA, KOTA



KAUTILYA MAHILA SHIKSHAK PRASHIKSHAN MAHAVIDYALAYA, Kota
Internal Quality Assurance Cell


| | | | |
|----|------------------------|--|---|
| 4 | डॉ. नीलम मिश्रा | व्याख्याता, सदस्य आई.क्यू.ए.सी. |  |
| 5 | डॉ. सुधीर कुमार शर्मा | व्याख्याता, सदस्य आई.क्यू.ए.सी. |  |
| 6 | श्रीमती रेणुका धामाई | व्याख्याता, सदस्य आई.क्यू.ए.सी. |  |
| 7 | श्रीमती तबरसुम पठान | प्रबन्ध निदेशक, शिक्षा समिति एवं सदस्य आई.क्यू.ए.सी. |  |
| 8 | श्री अतुल कुमार भटनागर | शिक्षाविद - अतुल | |
| 9 | श्री शहाबुद्दीन पठान | सामाजिक कार्यकर्ता एवं सदस्य आई.क्यू.ए.सी. |  |
| 10 | श्री सैयद सलामत अली | उद्योगपति एवं सदस्य आई.क्यू.ए.सी. |  |
| 11 | श्री अरविन्द गौतम | कार्यालय अधीक्षक एवं सदस्य आई.क्यू.ए.सी. |  |
| 12 | सुश्री ज्योति शर्मा | पूर्व छात्रा एवं सदस्य आई.क्यू.ए.सी. |  |


PRINCIPAL
KAUTILYA MAHILA SHIKSHAK
PRASHIKSHAN MAHAVIDYALAY
NAYAGAON, KOTA (RAJ.)

**KAUTILYA MAHILA SHIKSHAK PRASHIKSHAN MAHAVIDYALAYA
KOTA**

**Program of Action for in-house curriculum planned and adopted during the last completed
academic year 2022-23**

| Plan of In-house curriculum meeting | | Action Taken |
|--|---|---|
| Discussed and passed the academic calendar for the session 2022-23 | : | Academic calendar was followed during the session |
| Students will be guided by the faculty members for preparation of criticism lesson planning. All students shall present their prepared criticism lessons to faculty members prior to appearing for final criticism lesson. | : | Faculty guided the student teachers for criticism lessons and observed the preparation of student teachers for final criticism lesson presentation. |
| Faculty members shall make sure that all student teachers participate in micro teaching activity. Training for preparation of lesson plans, identification of correct and relevant matter for lessons and shall ensure the use of OHP or PPT so that videos can be prepared and uploaded on institutional YOUTUBE channel. | : | All student teachers participated in micro teaching activity. They prepared lesson plans under supervision of faculty members. OHP sheets and power point slides were prepared and presented before faculty members by the student teachers |
| 3 lessons shall be presented by each student before going for internship. Faculty members shall identify short comings of student teachers and explain them to improve. If needed additional simulating presentation may be taken. | : | All student teachers presented 3 simulating lessons before their internship program. Faculty members rectified their short comings. |
| Weak student teachers will be identified during their class teaching and shall be given guidance in extra classes. | : | Weak student teachers were identified and remedial classes were organized for them. |
| ICT workshop be organized in the campus to make the newly admitted student teachers acquainted with use of latest audio-visual techniques. | : | ICT workshop for newly admitted student teachers was organized. |
| Student teachers will be sent to different schools allotted by the state government for practice teaching. They shall be given diaries to be filled by them and signed by the school principal regarding their internship activities. | : | Student teachers were given diaries and sent for practice teaching. |
| Faculty members shall make sure to provide text material in the form of PDF and videos | : | Faculty members prepared PDF and Videos during the session. |


PRINCIPAL
KAUTILYA MAHILA SHIKSHAK
PRASHIKSHAN MAHAVIDYALAY
NAYAGAON, KOTA (RAJ.)



Ref No.....

Date 22/05/2021

NOTIFICATION

It is notified that Sugra Shikshak Sansthan, Kota management committee of Kautilya Mahila Shikshak Prashikshan Mahavidyalaya, kota has reconstituted the IQAC for the Academic Session 2021-22. The IQAC shall start functioning from 01 of July 2021.

The IQAC formed, is in accordance with the norms of the NAAC, Bangluru and is as under:-

- | | |
|----------------------------|---|
| 1. Dr. M. K. Upadhyaya | Principal and Chairman College IQAC — <u>Mall</u> |
| 2. Mr. Brijesh Kumar | Member, Staff member — <u>Bye</u> |
| 3. Mr. Vinod Kumar Pandey | Member, Staff member — <u>Ho</u> |
| 4. Dr. Neelam Mishra | Member, Staff member — <u>Ne</u> |
| 5. Dr. Sudhir Kumar Sharma | Member, Staff member — <u>Sudhir</u> |
| 6. Mrs. Renuka Dhabhai | Member, Staff member — <u>Renu</u> |
| 7. Mrs. Tabassum Pathan | Member College Management Committee — <u>Pathan</u> |
| 8. Mr. Shahabuddin Pathan | Social Worker — <u>Shahabuddin</u> |
| 9. Mr. Sayyed Salamat Ali | Industrialist — <u>Sy. Ali</u> |
| 10. Mr. Arvind Gauttam | Office Superintendent — <u>Arvind</u> |
| 11. Ku. Jyoti Sharma | Ex-student (Alumni) — <u>Jyoti</u> |

Hashrudin Pathan
(Hashrudin Pathan)
Sugra Shikshan Sansthan
Kota

President
Sugra Shikshan Sansthan
Kota

Kautilya Mahila Shikshak Prashikshan Mahavidyalaya
Kota

Office of IQAC

Notice of Meeting for curriculum planning

It is notified that a meeting is scheduled for 26.06.2021 at 8.00am in the IQAC office of the college. Following members are requested to be present in the meeting.

Agenda:

Curriculum for the academic session 2020-21 will be discussed and plan to implement it will be chalked out.

The outcome of the meeting will be discussed in the IQAC meeting.

- | | | |
|----------------------------|--------------------------------------|----------------------------------|
| 1. Sh. Vinod Kumar Pandey | Member, Staff member | <i>[Signature]</i> 26/06/2021 |
| 2. Dr. Neelam Mishra | Member, Staff member | <i>[Signature]</i> 26/06/2021 |
| 3. Dr. Sudhir Kumar Sharma | Member, Staff member | <i>[Signature]</i> 26/06/2021 |
| 4. Ms. Renuka Dhabai | Member, Staff member | <i>[Signature]</i> 26/06/2021 |
| 5. Ms. Tabassum Pathan | Member, College Management Committee | <i>[Signature]</i> |
| 6. Ku. Jyoti Sharma | Ex-student (Alumni) | <i>[Signature]</i> 26/06/2021 |
| 7. Mr. Brijesh Kumar | Member secretary, Staff member | <i>[Signature]</i> 26/06/2021 |

discussed in the IQAC

Dr. M. K. Upadhyaya

Principal and Chairman College IQAC

KAUTILYA MAHILA SHIKSHAK
PRASHIKSHAN MAHAVIDYALAY
NAVAGARH KOTA (R.A.)

Office of IQAC

Minutes of the meeting for curriculum planning

A meeting of in house committee has been organized on 26.06.2021 at 8.00am in the office of Chairman, IQAC of the college. In the meeting following items related to curriculum and its implementation have been discussed.

- | | | |
|----------------------------|--------------------------------------|------------------------------------|
| 1. Dr. M. K. Upadhyaya | Principal and Chairman College IQAC | <i>M.K. Upadhyaya</i> |
| 2. Sh. Vinod Kumar Pandey | Member, Staff member | <i>V.K. Pandey</i> |
| 3. Dr. Neelam Mishra | Member, Staff member | <i>Neelam Mishra</i> 26/06/2021 |
| 4. Dr. Sudhir Kumar Sharma | Member, Staff member | <i>S.K. Sharma</i> 26/06/2021 |
| 5. Ms. Renuka Dhabai | Member, Staff member | <i>Renuka Dhabai</i> 26/06/2021 |
| 6. Ms. Tabassum Pathan | Member, College Management Committee | <i>Tabassum Pathan</i> |
| 7. Ku. Jyoti Sharma | Ex-student (Alumni) | <i>Jyoti Sharma</i> 26/06/2021 |
| 8. Mr. Brijesh Kumar | Member secretary, Staff member | <i>Brijesh Kumar</i> 26/06/2021 |

1. Academic calendar be prepared keeping covid19 pandemic in consideration and guidelines issued by the affiliating university and the State Government must be followed strictly.
2. Simulating teaching lessons for student teachers be organized and student teachers be engaged in language laboratory.
3. Slow student teachers be identified and for their improvement remedial classes should be arranged.
4. ICT workshop be arranged at the earliest so that the student teachers may take maximum benefit of it.
5. Curriculum provided by the affiliating university should be completed in time.
6. Students should be clearly informed regarding division of syllabus to be covered as per new guidelines issued by the affiliating university looking to the covid19 pandemic.
7. To cover the syllabus all teachers must be given instruction to prepare PDF and record their lectures. The prepared teaching material be circulated to student teachers through WhatsApp group.
8. All arrangements be made for the internship programme of student teachers.

M.K. Upadhyaya
PRINCIPAL
KAUTILYA MAHILA SHIKSHAK
PRASHIKSHAN MAHAVIDYALAY
NAYAGARH KOTA, RAJASTHAN

Kautilya Mahila Shikshak Prashikshan Mahavidyalaya
Kota

Office of IQAC

9. Participation of student teachers in activities be limited in numbers.
10. Students must be given practice for criticism lesson planning.

All present members are agreed and give their consent to implement during the academic session 2021-22



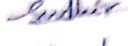


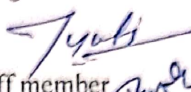

- | | | |
|-----------------------------|--------------------------------------|--------------|
| 1. Dr. M. K. Upadhyaya | Principal and Chairman College IQAC | <i>Mull</i> |
| 2. Sh. Vinod Kumar Pandey | Member, Staff member | <i>VK</i> |
| 3. Dr. Neelam Mishra | Member, Staff member | <i>Neel</i> |
| 4. Dr. Sudhir Kumar Sharma | Member, Staff member | <i>Sudh</i> |
| 5. Ms. Renuka Dhabai | Member, Staff member | <i>Renu</i> |
| 6. Ms. Tabassum Pathan | Member, College Management Committee | <i>Tab</i> |
| 7. Ku. Jyoti Sharma | Ex-student (Alumni) | <i>Jyoti</i> |
| 8. Mr. Brijesh Kumar Tiwari | Member secretary, Staff member | <i>Brij</i> |

Mull
PRINCIPAL
KAUTILYA MAHILA SHIKSHAK
PRASHIKSHAN MAHAVIDYALAYA
KOTA

Kautilya Mahila Shikshak Prashikshan Mahavidyalaya
Kota

Office of IQAC

It is certified that these members were present in the in-house meeting held on 26.06.2021 to discuss and plan the curriculum for the session 2021-22.

- | | | |
|----------------------------|--------------------------------------|---|
| 1. Sh. Vinod Kumar Pandey | Member, Staff member |  |
| 2. Dr. Neelam Mishra | Member, Staff member |  |
| 3. Dr. Sudhir Kumar Sharma | Member, Staff member |  |
| 4. Ms. Renuka Dhabai | Member, Staff member |  |
| 5. Ms. Tabassum Pathan | Member, College Management Committee |  |
| 6. Ku. Jyoti Sharma | Ex-student (Alumni) |  |
| 7. Mr. Brijesh Kumar | Member secretary, Staff member |  |

Dr. M. K. Upadhyaya

Principal and Chairman College IQAC

Principal
KAUTILYA MAHILA SHIKSHAK
PRASHIKSHAN MAHAVIDYALAY
NAYAGARH KOTA (R.A.)

KAUTILYA MAHILA SHIKSHAK PRASHIKSHAN MAHAVIDYALAYA, Kota
Internal Quality Assurance Cell

- IX. छात्राओं के लिए मेडिकल चेकअप कैम्प का आयोजन किया जाये।
X. कमजोर छात्राओं की जानकारी विषय अध्यापक से प्राप्त कर उनके लिए रेमेडियल कक्षाओं का आयोजन प्रतिवर्ष की भौति किया जाये।
XI. नये नियुक्त प्राध्यापकों एवं छात्राओं के लिए आईसीटी का उपयोग सिखाने के लिए कार्यशाला का आयोजन किया जाये।
XII. गत वर्ष की भौति इस वर्ष भी स्थानीय संस्थाओं के साथ किये गये सहमति पत्रों के अनुसार अध्यापकों एवं छात्राओं के एक्सचेंज कार्यक्रम में भाग लेने के लिए गठित समिति आगामी कार्यवाही आरम्भ करे।
XIII. छात्राओं को आत्मनिर्भर बनाने की दिशा में राजस्थान पुलिस के सहयोग से परिसर में आत्मरक्षा करने की ट्रेनिंग देने के लिए कार्यक्रम आरम्भ किया जाये।
XIV. महाविद्यालय की छात्राओं में लेखन के प्रति जागरूक करने के लिए वॉल मैगजीन को आरम्भ किया जाये।

बैठक में आई. क्यू. ए. सी. समिति के निम्न सदस्यों के द्वारा सभी बिन्दुओं पर सहमति दी गई।

| | | |
|----|--------------------------|---|
| 1 | डॉ. एम. के. उपाध्याय | प्राचार्य एवं अध्यक्ष महाविद्यालय आई.क्यू.ए.सी. - Mally |
| 2 | श्री बृजेश कुमार तिवारी | व्याख्याता, सदस्य आई.क्यू.ए.सी. - Tyre |
| 3 | श्री विनोद कुमार पाण्डेय | व्याख्याता, सदस्य आई.क्यू.ए.सी. - Jyo |
| 4 | डॉ. नीलम मिश्रा | व्याख्याता, सदस्य आई.क्यू.ए.सी. - N |
| 5 | डॉ. सुधीर कुमार शर्मा | व्याख्याता, सदस्य आई.क्यू.ए.सी. - Sudhir |
| 6 | श्रीमती रेणुका धाभाई | व्याख्याता, सदस्य आई.क्यू.ए.सी. - Kunt |
| 7 | श्रीमती तबस्सुम पठान | प्रबन्ध निदेशक, शिक्षा समिति एवं सदस्य आई.क्यू.ए.सी. - Duth |
| 8 | श्री शहाबुद्दीन पठान | सामाजिक कार्यकर्ता एवं सदस्य आई.क्यू.ए.सी. - Shaha |
| 9 | श्री सैयद सलामत अली | उद्योगपति एवं सदस्य आई.क्यू.ए.सी. - S-S Ali |
| 10 | श्री अरविन्द गौतम | कार्यालय अधीक्षक एवं सदस्य आई.क्यू.ए.सी. - Arun |
| 11 | सुश्री ज्योति शर्मा | पूर्व छात्रा एवं सदस्य आई.क्यू.ए.सी. - Jyoti |

Mally
PRINCIPAL
KAUTILYA MAHILA SHIKSHAK
PRASHIKSHAN MAHAVIDYALAY
NAYAGARH, KOTA, RAJ.

सत्र 2021 – 22 में आई.क्यू.ए.सी. की द्वितीय मीटिंग का कार्य विवरण

आज दिनांक 24 दिसम्बर, 2021 को आई. क्यू. ए. सी. की द्वितीय बैठक का आयोजन डॉ. एम. के. उपाध्याय, महाविद्यालय प्राचार्य की अध्यक्षता में महाविद्यालय के आई.क्यू.ए.सी. कक्ष में किया गया। इस बैठक में आई. क्यू. ए. सी. समिति के निम्न सदस्य उपस्थित थे

| | | |
|----|--------------------------|--|
| 1 | डॉ. एम. के. उपाध्याय | प्राचार्य एवं अध्यक्ष महाविद्यालय आई.क्यू.ए.सी. |
| 2 | श्री बृजेश कुमार तिवारी | व्याख्याता, सदस्य आई.क्यू.ए.सी. |
| 3 | श्री विनोद कुमार पाण्डेय | व्याख्याता, सदस्य आई.क्यू.ए.सी. |
| 4 | डॉ. नीलम मिश्रा | व्याख्याता, सदस्य आई.क्यू.ए.सी. |
| 5 | डॉ. सुधीर कुमार शर्मा | व्याख्याता, सदस्य आई.क्यू.ए.सी. |
| 6 | श्रीमती रेणुका धाभाई | व्याख्याता, सदस्य आई.क्यू.ए.सी. |
| 7 | श्रीमती तबरसुम पटान | प्रबन्ध निदेशक, शिक्षा समिति एवं सदस्य आई.क्यू.ए.सी. |
| 8 | श्री शहाबुद्दीन पटान | सामाजिक कार्यकर्ता एवं सदस्य आई.क्यू.ए.सी. |
| 9 | श्री सैयद सलामत अली | उद्योगपति एवं सदस्य आई.क्यू.ए.सी. |
| 10 | श्री अरविन्द गौतम | कार्यालय अधीक्षक एवं सदस्य आई.क्यू.ए.सी. |
| 11 | सुश्री ज्योति शर्मा | पूर्व छात्रा एवं सदस्य आई.क्यू.ए.सी. |

बैठक में सत्र 2021-22 में आई.क्यू.ए.सी. की दिनांक 28 जून, 2021 को आयोजित प्रथम सभा की मीटिंग में लिए गये निर्णयों की प्रगति की चर्चा की गई तथा आई.क्यू.ए.सी. के निम्न सुझाव महाविद्यालय प्राचार्य को दिये गये।

- I. महाविद्यालय के द्वारा अध्यापकों एवं छात्राओं की शैक्षिक गुणवत्ता बढ़ाने के लिए इस वर्ष अन्य स्थानीय शिक्षक प्रशिक्षण संस्थाओं से अध्यापकों एवं छात्राओं का परस्पर आदान-प्रदान कार्यक्रम इस वर्ष भी सम्पन्न हो चुका है।
- II. महाविद्यालय में गत वर्षों से संचालित हिन्दी, अंग्रेजी, संस्कृत की लैंग्वेज लेब तथा विज्ञान क्लब्स की संचालित गतिविधियों की इस सत्र की प्रगति का अवलोकन किया जाये।
- III. महाविद्यालय की आन्तरिक लेखा समिति तथा आन्तरिक शैक्षणिक समिति से अंकेक्षण पूर्ण कर अपनी रिपोर्ट आई.क्यू.ए.सी. को उपलब्ध करावें जिससे प्राचार्य को आगामी कार्यवाही हेतु प्रेषित की जा सके।
- IV. सभी समितियों से आग्रह किया जाये कि इस सत्र का कार्य पूर्ण होते ही आई.क्यू.ए.सी. को अपनी रिपोर्ट प्रेषित करें।
- V. महाविद्यालय परिसर में वॉल मेग्जीन आरम्भ कर दी गई है।
- VI. छात्राओं को आत्मनिर्भर बनाने की दिशा में राजस्थान पुलिस के सहयोग से परिसर में आत्मरक्षा करने की ट्रेनिंग देने के लिए कार्यक्रम आरम्भ कर दिया गया है।

KAUTILYA MAHILA SHIKSHAK PRASHIKSHAN MAHAVIDYALAYA, Kota
Internal Quality Assurance Cell

बैठक में आई.क्यू.ए.सी. समिति के निम्न सदस्यों के द्वारा सभी विन्दुओं पर सहमति दी गई।

- | | | |
|----|--------------------------|--|
| 1 | डॉ. एम. के उपाध्याय | प्राचार्य एवं अध्यक्ष महाविद्यालय आई.क्यू.ए.सी. - <i>Md</i> |
| 2 | श्री बृजेश कुमार तिवारी | व्याख्याता, सदस्य आई.क्यू.ए.सी. <i>Rye</i> |
| 3 | श्री विनोद कुमार पाण्डेय | व्याख्याता, सदस्य आई.क्यू.ए.सी. <i>He</i> |
| 4 | डॉ. नीलम मिश्रा | व्याख्याता, सदस्य आई.क्यू.ए.सी. <i>Md</i> |
| 5 | डॉ. सुधीर कुमार शर्मा | व्याख्याता, सदस्य आई.क्यू.ए.सी. <i>Sudhu</i> |
| 6 | श्रीमती रेणुका धाभाई | व्याख्याता, सदस्य आई.क्यू.ए.सी. <i>Rm</i> |
| 7 | श्रीमती तबस्सुम पठान | प्रबन्ध निदेशक, शिक्षा समिति एवं सदस्य आई.क्यू.ए.सी. <i>Auth</i> |
| 8 | श्री शहाबुद्दीन पठान | सामाजिक कार्यकर्ता एवं सदस्य आई.क्यू.ए.सी. - <i>Shahabuddin</i> |
| 9 | श्री सैयद सलामत अली | उद्योगपति एवं सदस्य आई.क्यू.ए.सी. - <i>S.S. Ali</i> |
| 10 | श्री अरविन्द गौतम | कार्यालय अधीक्षक एवं सदस्य आई.क्यू.ए.सी. <i>Aravind</i> |
| 11 | सुश्री ज्योति शर्मा | पूर्व छात्रा एवं सदस्य आई.क्यू.ए.सी. <i>Jyoti</i> |

Md
PRINCIPAL
KAUTILYA MAHILA SHIKSHAK
PRASHIKSHAN MAHAVIDYALAY
NAVAGARH KOTA (R.O.)

सत्र 2021-22 में आई.क्यू.ए.सी. की तृतीय मीटिंग का कार्य विवरण

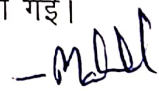
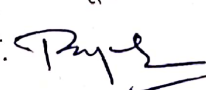


आज दिनांक 31 मई, 2022 को आई. क्यू. ए. सी. की तृतीय बैठक का आयोजन डॉ. एम. के. उपाध्याय, महाविद्यालय प्राचार्य की अध्यक्षता में महाविद्यालय के आई.क्यू.ए.सी. कक्ष में किया गया। इस बैठक में आई. क्यू. ए. सी. समिति के निम्न सदस्य उपस्थित थे-

- | | | |
|----|--------------------------|--|
| 1 | डॉ. एम. के. उपाध्याय | प्राचार्य एवं अध्यक्ष महाविद्यालय आई.क्यू.ए.सी. |
| 2 | श्री बृजेश कुमार तिवारी | व्याख्याता, सदस्य आई.क्यू.ए.सी. |
| 3 | श्री विनोद कुमार पाण्डेय | व्याख्याता, सदस्य आई.क्यू.ए.सी. |
| 4 | डॉ. नीलम मिश्रा | व्याख्याता, सदस्य आई.क्यू.ए.सी. |
| 5 | डॉ. सुधीर कुमार शर्मा | व्याख्याता, सदस्य आई.क्यू.ए.सी. |
| 6 | श्रीमती रेणुका धाभाई | व्याख्याता, सदस्य आई.क्यू.ए.सी. |
| 7 | श्रीमती तबस्सुम पठान | प्रबन्ध निदेशक, शिक्षा समिति एवं सदस्य आई.क्यू.ए.सी. |
| 8 | श्री शहाबुद्दीन पठान | सामाजिक कार्यकर्ता एवं सदस्य आई.क्यू.ए.सी. |
| 9 | श्री सैयद सलामत अली | उद्योगपति एवं सदस्य आई.क्यू.ए.सी. |
| 10 | श्री अरविन्द गौतम | कार्यालय अधीक्षक एवं सदस्य आई.क्यू.ए.सी. |
| 11 | सुश्री ज्योति शर्मा | पूर्व छात्रा एवं सदस्य आई.क्यू.ए.सी. |

बैठक में सत्र 2021-22 में आई.क्यू.ए.सी. की आयोजित प्रथम एवं द्वितीय सभा की मीटिंग में लिए गये निर्णयों की प्रगति की चर्चा की गई :-

- I. महाविद्यालय की सभी समितियों ने कार्य पूर्णता की अपनी रिपोर्ट आई.क्यू.ए.सी. को प्रस्तुत कर दी है जिसके आधार पर प्राचार्य को प्रेषित की जाने वाली रिपोर्ट अवलोकन के लिए तैयार है। बैठक के उपरान्त रिपोर्ट प्राचार्य को प्रस्तुत कर दी जायेगी।
- II. महाविद्यालय के द्वारा छात्राओं को सिमुलेशन, कक्षा सेमीनारों में भग लेने के ज्यादा अवसर प्रदान किये गये।
- III. अध्यक्ष के द्वारा सत्र की अन्तिम बैठक में सभी समिति सदस्यों के द्वारा दिये गये सहयोग के लिए धन्यवाद दिया गया।

बैठक में आई. क्यू. ए. सी. समिति के निम्न सदस्यों के द्वारा सभी बिन्दुओं पर सहमति दी गई।

- | | | | |
|---|--------------------------|---|---|
| 1 | डॉ. एम. के. उपाध्याय | प्राचार्य एवं अध्यक्ष महाविद्यालय आई.क्यू.ए.सी. |  |
| 2 | श्री बृजेश कुमार तिवारी | व्याख्याता, सदस्य आई.क्यू.ए.सी. |  |
| 3 | श्री विनोद कुमार पाण्डेय | व्याख्याता, सदस्य आई.क्यू.ए.सी. |  |
| 4 | डॉ. नीलम मिश्रा | व्याख्याता, सदस्य आई.क्यू.ए.सी. |  |

KAUTILYA MAHILA SHIKSHAK PRASHIKSHAN MAHAVIDYALAYA, Kota
Internal Quality Assurance Cell

- 5 डॉ. सुधीर कुमार शर्मा
- 6 श्रीमती रेणुका धर्माई
- 7 श्रीमती तबस्सुम पठान
- 8 श्री शहाबुद्दीन पठान
- 9 श्री सैयद सलामत अली
- 10 श्री अरविन्द गौतम
- 11 सुश्री ज्योति शर्मा

व्याख्याता, सदस्य आई.क्यू.ए.सी. *[Signature]*

व्याख्याता, सदस्य आई.क्यू.ए.सी. *[Signature]*

प्रबन्ध निदेशक, शिक्षा समिति एवं सदस्य आई.क्यू.ए.सी. *[Signature]*

सामाजिक कार्यकर्ता एवं सदस्य आई.क्यू.ए.सी. *[Signature]*


उद्योगपति एवं सदस्य आई.क्यू.ए.सी. - S.S. *[Signature]*

कार्यालय अधीक्षक एवं सदस्य आई.क्यू.ए.सी. *[Signature]*

पूर्व छात्रा एवं सदस्य आई.क्यू.ए.सी. *[Signature]*

[Signature]
PRINCIPAL
KAUTILYA MAHILA SHIKSHAK
PRASHIKSHAN MAHAVIDYALAYA
KOTA

| Plan of action taken by IQAC during the session 2021-22 | |
|--|---|
| Plan of Action | Achievements |
| Orientation programme and Talent search programme for students to be conducted as per the Academic calendar of the Institution | Both programmes conducted at the start of the session |
| Solar Panels to be installed in the campus | Installed. |
| Wall magazine be continued during current session. | Continued. |
| Students be encouraged to participate actively in social activities maintaining covid19 guidelines. | Participation increased as compared to last years. |
| To make student teachers self-sufficient for their safety, the institution introduced four days Self Defence workshop "APARAJITA" in association with Rajasthan Police Department. | Organized successfully |
| Concept of Wall Magazine continued in the institution. | Wall Magazine continued |
| Plantation Programme to be organized in the nearby village | Program conducted successfully |
| Number of Class room seminar by students and teachers be increased | Increased. |
| Open air session be organized | Organized. |


PRINCIPAL
KAUTILYA MAHILA SHIKSHAK
TRASHIKSHAN MAHAVIDYALAY
NAYAGARH (RAJ.)

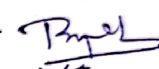

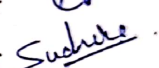
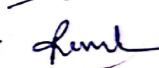
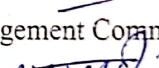
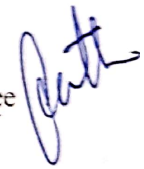
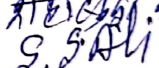
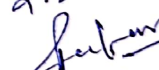
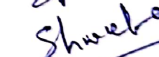

Ref No.

Date: 01/11/2020

NOTIFICATION

It is notified that Sugra Shikshan Sansthan, Kota management committee of Kautilya Mahila Shikshak Prashikshan Mahavidyalaya, Kota has reconstituted the IQAC for the Academic Session 2020-21. The IQAC shall effect from 15 Nov., 2020 Due to COVID-19 pandemic the meeting of the IQAC will be scheduled on getting instructions of opening the institution from the State Government.

The IQAC formed, is in accordance with the norms of the NAAC, Bengaluru and is as under:-

- | | |
|----------------------------|---|
| 1. Dr. M. K. Upadhyaya | Principal and Chairman College IQAC - Mall |
| 2. Mr. Brijesh Kumar | Member, Staff member  |
| 3. Mr. Vinod Kumar Pandey | Member, Staff member  |
| 4. Dr. Neelam Mishra | Member, Staff member  |
| 5. Dr. Sudhir Kumar Sharma | Member, Staff member  |
| 6. Mrs. Renuka Dhabhai | Member, Staff member  |
| 7. Mrs. Tabassum Pathan | Member College Management Committee  |
| 8. Mr. Shahabuddin Pathan | Social Worker  |
| 9. Mr. Sayyed Salamat Ali | Industrialist -  |
| 10. Mr. Arvind Gauttam | Office Superintendent  |
| 11. Mrs. Shweta Tiwari | Ex-student (Alumni)  |


(Hashiruddin Pathan)
Sugra Shikshan Sansthan
Kota **President**
Sugra Shikshan Sansthan
Kota

Kautilya Mahila Shikshak Prashikshan Mahavidyalaya

Kota

Office of IQAC

It is certified that these members were present in the in-house meeting held on 12.10.2020 to discuss and plan the curriculum for the session 2020-21.

- | | | |
|-----------------------------|--------------------------------------|---------------------------------|
| 1. Sh. Vinod Kumar Pandey | Member, Staff member | <i>[Signature]</i> 7/10/2020 |
| 2. Dr. Ashish Kumar Dwivedi | Member, Staff member | <i>[Signature]</i> 7/10/2020 |
| 3. Dr. Sudhir Kumar Sharma | Member, Staff member | <i>[Signature]</i> 7/10/2020 |
| 4. Ms. Renuka Dhabai | Member, Staff member | <i>[Signature]</i> 7/10/2020 |
| 5. Ms. Tabassum Pathan | Member, College Management Committee | <i>[Signature]</i> 7/10/2020 |
| 6. Ku. Jyoti Sharma | Ex-student (Alumni) | <i>[Signature]</i> 7-10-2020 |
| 7. Mr. Brijesh Kumar | Member secretary, Staff member | <i>[Signature]</i> 7/10/2020 |

[Signature]
7.10.20
Dr. M. K. Upadhyaya

Principal and Chairman College IQAC
KAUTILYA MAHILA SHIKSHAK
PRASHIKSHAN MAHAVIDYALAY
NAYAGACHOTA (RAJ.)

Kautilya Mahila Shikshak Prashikshan Mahavidyalaya
Kota

Office of IQAC

9. Participation of student teachers in activities be limited in numbers.
10. Students must be given practice for criticism lesson planning.

All present members are agreed and give their consent to implement during the academic session 2020-21

| | |
|-----------------------------|--|
| 1. Dr. M. K. Upadhyaya | Principal and Chairman College IQAC - Mall |
| 2. Sh. Vinod Kumar Pandey | Member, Staff member <i>[Signature]</i> |
| 3. Dr. Ashish Kumar Dwivedi | Member, Staff member <i>Ashish</i> |
| 4. Dr. Sudhir Kumar Sharma | Member, Staff member <i>Sudhir</i> |
| 5. Ms. Renuka Dhabai | Member, Staff member <i>Renuka</i> |
| 6. Ms. Tabassum Pathan | Member, College Management Committee <i>Pathan</i> |
| 7. Ku. Jyoti Sharma | Ex-student (Alumni) <i>Jyoti Sharma</i> |
| 8. Mr. Brijesh Kumar Tiwari | Member secretary, Staff member <i>Brijesh</i> |

Mall
12.10.20
PRINCIPAL
KAUTILYA MAHILA SHIKSHAK
PRASHIKSHAN MAHAVIDYALAY
NAYAGUWA, KOTA (R.A.)

Kautilya Mahila Shikshak Prashikshan Mahavidyalaya
Kota

Office of IQAC

Notice of Meeting for curriculum planning

It is notified that a meeting is scheduled for 12.10.2020 at 8.00am in the IQAC office of the college. Following members are requested to be present in the meeting.

Agenda:

Curriculum for the academic session 2020-21 will be discussed and plan to implement it will be chalked out.

The outcome of the meeting will be discussed in the IQAC meeting.

1. Sh. Vinod Kumar Pandey
2. Dr. Ashish Kumar Dwivedi
3. Dr. Sudhir Kumar Sharma
4. Ms. Renuka Dhabai
5. Ms. Tabassum Pathan
6. Ku. Jyoti Sharma
7. Mr. Brijesh Kumar

- Member, Staff member *12/10/2020*
- Member, Staff member *Ashish*
- Member, Staff member *Sudhir*
- Member, Staff member *Renuka*
- Member, College Management Committee *Tabassum*
- Ex-student (Alumni) *Jyoti Sharma*
- Member secretary, Staff member *Brijesh*

Mall
Dr. M. K. Upadhyaya

12.10.20

Principal and Chairman College IQAC

**KAUTILYA MAHILA SHIKSHAK
PRASHIKSHAN MAHAVIDYALAY
NAYAGARH KOTA (RAJ.)**

Office of IQAC

Minutes of the meeting for curriculum planning

A meeting of in house committee has been organized on 12.10.2020 at 8.00am in the office of Chairman, IQAC of the college. In the meeting following items related to curriculum and its implementation have been discussed.

- | | |
|-----------------------------|--|
| 1. Dr. M. K. Upadhyaya | Principal and Chairman College IQAC - <i>Full</i> |
| 2. Sh. Vinod Kumar Pandey | Member, Staff member <i>Yes</i> |
| 3. Dr. Ashish Kumar Dwivedi | Member, Staff member <i>Ashish</i> |
| 4. Dr. Sudhir Kumar Sharma | Member, Staff member <i>Sudhir</i> |
| 5. Ms. Renuka Dhabai | Member, Staff member <i>Renuka</i> |
| 6. Ms. Tabassum Pathan | Member, College Management Committee <i>Pathan</i> |
| 7. Ku. Jyoti Sharma | Ex-student (Alumni) <i>Jyoti</i> |
| 8. Mr. Brijesh Kumar | Member secretary, Staff member <i>Brijesh</i> |

1. Academic calendar be prepared keeping covid19 pandemic in consideration and guidelines issued by the affiliating university and the State Government must be followed strictly.
2. Simulating teaching lessons for student teachers be organized and student teachers be engaged in language laboratory.
3. Slow student teachers be identified and for their improvement remedial classes should be arranged.
4. ICT workshop be arranged at the earliest so that the student teachers may take maximum benefit of it.
5. Curriculum provided by the affiliating university should be completed in time.
6. Students should be clearly informed regarding division of syllabus to be covered as per new guidelines issued by the affiliating university looking to the covid19 pandemic.
7. To cover the syllabus all teachers must be given instruction to prepare PDF and record their lectures. The prepared teaching material be circulated to student teachers through WhatsApp group.
8. All arrangements be made for the internship programme of student teachers.

Full
12.10.20

Kautilya Mahila Shikshak Prashikshan Mahavidyalaya
Kota

Office of IQAC

Action taken report
Meeting of curriculum planning
Academic Session 2020-21

| Issues discussed | Action/decision taken |
|----------------------------------|---|
| Academic Calendar | Discussed and passed for the academic session 2020-21 |
| Preparation of Criticism lessons | Students were guided by the faculty members |
| Micro teaching | Completed |
| Simulating Teaching practice | 3 lessons were presented by each student before going for internship |
| Remedial classes | Weak student teachers were identified and given guidance in extra classes |
| ICT workshop | Organized in the campus to make the student teachers aware of use of latest audio-visual techniques. |
| Internship | Student teachers were sent to different schools allotted for practice teaching by the state government. |
| Teaching material | Course was completed as per the new guideline provided by the affiliating university after Covid19 pandemic. Students were provided with the teaching material (PDF and video) using WhatsApp groups. |

Mohd 26.7.23
KOTA
KAUTILYA MAHILA SHIKSHAK
PRASHIKSHAN MAHAVIDYALAY
NAYAGARH KOTA (R.A.)

सत्र 2020-21 में आई.क्यू.ए.सी. की तृतीय मीटिंग का कार्य विवरण

माह मार्च 2020 से माह अक्टूबर 2020 तक कोविड - 19 वैश्विक के समय राज्य सरकार के आदेश के कारण महाविद्यालय बन्द था, अतः इस बैठक का आयोजन माह जून के स्थान पर आज किया जा रहा है। आज दिनांक 22 मई, 2021 को आई.क्यू.ए.सी. की तृतीय बैठक का आयोजन डॉ. एम. के उपाध्याय, महाविद्यालय प्राचार्य की अध्यक्षता में महाविद्यालय के आई.क्यू.ए.सी. कक्ष में किया गया। इस बैठक में समिति के निम्न सदस्य उपस्थित थे

| | | |
|----|--------------------------|--|
| 1 | डॉ. एम. के उपाध्याय | प्राचार्य एवं अध्यक्ष महाविद्यालय आई.क्यू.ए.सी. |
| 2 | श्री वृजेश कुमार तिवारी | व्याख्याता, सदस्य आई.क्यू.ए.सी. |
| 3 | श्री विनोद कुमार पाण्डेय | व्याख्याता, सदस्य आई.क्यू.ए.सी. |
| 4 | डॉ. नीलम मिश्रा | व्याख्याता, सदस्य आई.क्यू.ए.सी. |
| 5 | डॉ. सुधीर कुमार शर्मा | व्याख्याता, सदस्य आई.क्यू.ए.सी. |
| 6 | श्रीमती रेणुका धामाई | व्याख्याता, सदस्य आई.क्यू.ए.सी. |
| 7 | श्रीमती तबस्सुम पठान | प्रबन्ध निदेशक, शिक्षा समिति एवं सदस्य आई.क्यू.ए.सी. |
| 8 | श्री शहाबुद्दीन पठान | सामाजिक कार्यकर्ता एवं सदस्य आई.क्यू.ए.सी. |
| 9 | श्री सैयद सलामत अली | उद्योगपति एवं सदस्य आई.क्यू.ए.सी. |
| 10 | श्री अरविन्द गौतम | कार्यालय अधीक्षक एवं सदस्य आई.क्यू.ए.सी. |
| 11 | सुश्री ज्योति शर्मा | पूर्व छात्रा एवं सदस्य आई.क्यू.ए.सी. |

बैठक में सत्र 2020-21 में आई.क्यू.ए.सी. की आयोजित प्रथम एवं द्वितीय सभा की मीटिंग में लिए गये निर्णयों की प्रगति की चर्चा की गई :-

- I. महाविद्यालय की सभी समितियों ने कार्य पूर्णता की अपनी रिपोर्ट आई.क्यू.ए.सी. को प्रस्तुत कर दी है जिसके आधार पर प्राचार्य को प्रेषित की जाने वाली रिपोर्ट अवलोकन के लिए तैयार है। बैठक के उपरान्त रिपोर्ट प्राचार्य को प्रस्तुत कर दी जायेगी।
- II. महाविद्यालय के द्वारा छात्राओं को सिमुलेशन, कक्षा सेमीनारों में भग लेने के ज्यादा अवसर प्रदान किये गये।
- III. अध्यक्ष के द्वारा सत्र की अन्तिम बैठक में सभी समिति सदस्यों के द्वारा दिये गये सहयोग के लिए धन्यवाद दिया गया।

बैठक में आई. क्यू. ए. सी. समिति के निम्न सदस्यों के द्वारा सभी बिन्दुओं पर सहमति दी गई।

| | | |
|---|--------------------------|---|
| 1 | डॉ. एम. के उपाध्याय | प्राचार्य एवं अध्यक्ष महाविद्यालय आई.क्यू.ए.सी. |
| 2 | श्री वृजेश कुमार तिवारी | व्याख्याता, सदस्य आई.क्यू.ए.सी. |
| 3 | श्री विनोद कुमार पाण्डेय | व्याख्याता, सदस्य आई.क्यू.ए.सी. |

KAUTILYA MAHILA SHIKSHAK PRASHIKSHAN MAHAVIDYALAYA, Kota
Internal Quality Assurance Cell

| | | | |
|----|-----------------------|--|----------------------|
| 4 | डॉ. नीलम मिश्रा | व्याख्याता, सदस्य आई.क्यू.ए.सी. | <i>Neelam</i> |
| 5 | डॉ. सुधीर कुमार शर्मा | व्याख्याता, सदस्य आई.क्यू.ए.सी. | <i>Sudhir</i> |
| 6 | श्रीमती रेणुका धामाई | व्याख्याता, सदस्य आई.क्यू.ए.सी. | <i>Renuka</i> |
| 7 | श्रीमती तबस्सुम पठान | प्रबन्ध निदेशक, शिक्षा समिति एवं सदस्य आई.क्यू.ए.सी. | <i>Tath</i> |
| 8 | श्री शहाबुद्दीन पठान | सामाजिक कार्यकर्ता एवं सदस्य आई.क्यू.ए.सी. | <i>- Shahabuddin</i> |
| 9 | श्री सैयद सलामत अली | उद्योगपति एवं सदस्य आई.क्यू.ए.सी. | <i>- S.S. Ali</i> |
| 10 | श्री अरविन्द गौतम | कार्यालय अधीक्षक एवं सदस्य आई.क्यू.ए.सी. | <i>Aravind</i> |
| 11 | सुश्री ज्योति शर्मा | पूर्व छात्रा एवं सदस्य आई.क्यू.ए.सी. | <i>Jyoti</i> |

Mall
PRINCIPAL
KAUTILYA MAHILA SHIKSHAK
PRASHIKSHAN MAHAVIDYALAY
NAYAGARH, KOTA

सत्र 2020 - 21 में आई.क्यू.ए.सी. की द्वितीय मीटिंग का कार्य विवरण

आज दिनांक 06 मार्च, 2021 को आई.क्यू.ए.सी. की द्वितीय बैठक का आयोजन डॉ. एम. के. उपाध्याय, महाविद्यालय प्राचार्य की अध्यक्षता में महाविद्यालय के आई.क्यू.ए.सी. कक्ष में किया गया। इस बैठक में आई.क्यू.ए.सी. समिति के निम्न सदस्य उपस्थित थे

| | | |
|----|--------------------------|--|
| 1 | डॉ. एम. के. उपाध्याय | प्राचार्य एवं अध्यक्ष महाविद्यालय आई.क्यू.ए.सी. |
| 2 | श्री वृजेश कुमार तिवारी | व्याख्याता, सदस्य आई.क्यू.ए.सी. |
| 3 | श्री विनोद कुमार पाण्डेय | व्याख्याता, सदस्य आई.क्यू.ए.सी. |
| 4 | डॉ. नीलम मिश्रा | व्याख्याता, सदस्य आई.क्यू.ए.सी. |
| 5 | डॉ. सुधीर कुमार शर्मा | व्याख्याता, सदस्य आई.क्यू.ए.सी. |
| 6 | श्रीमती रेणुका धामाई | व्याख्याता, सदस्य आई.क्यू.ए.सी. |
| 7 | श्रीमती तबस्सुम पठान | प्रबन्ध निदेशक, शिक्षा समिति एवं सदस्य आई.क्यू.ए.सी. |
| 8 | श्री शहाबुद्दीन पठान | सामाजिक कार्यकर्ता एवं सदस्य आई.क्यू.ए.सी. |
| 9 | श्री सैयद सलामत अली | उद्योगपति एवं सदस्य आई.क्यू.ए.सी. |
| 10 | श्री अरविन्द गौतम | कार्यालय अधीक्षक एवं सदस्य आई.क्यू.ए.सी. |
| 11 | सुश्री ज्योति शर्मा | पूर्व छात्रा एवं सदस्य आई.क्यू.ए.सी. |

बैठक में सत्र 2020-21 में आई.क्यू.ए.सी. की दिनांक 23 नवम्बर, 2020 को आयोजित प्रथम सभा की मीटिंग में लिए गये निर्णयों की प्रगति की चर्चा की गई तथा आई.क्यू.ए.सी. के निम्न सुझाव महाविद्यालय प्राचार्य को दिये गये।

- I. महाविद्यालय के द्वारा अध्यापकों एवं छात्राओं की शैक्षिक गुणवत्ता बढ़ाने के लिए इस वर्ष अन्य स्थानीय शिक्षक प्रशिक्षण संस्थाओं से अध्यापकों एवं छात्राओं का परस्पर आदान-प्रदान कार्यक्रम इस वर्ष भी सम्पन्न हो चुका है।
- II. महाविद्यालय में गत वर्षों से संचालित हिन्दी, अंग्रेजी, संस्कृत की लैंग्वेज लेब तथा विज्ञान क्लब्स की संचालित गतिविधियों की इस सत्र की प्रगति का अवलोकन किया जाये।
- III. महाविद्यालय की आन्तरिक लेखा समिति तथा आन्तरिक शैक्षणिक समिति से अंकेक्षण पूर्ण कर अपनी रिपोर्ट आई.क्यू.ए.सी. को उपलब्ध करावे जिससे प्राचार्य को आगामी कार्यवाही हेतु प्रेषित की जा सके।
- IV. सभी समितियों से आग्रह किया जाये कि इस सत्र का कार्य पूर्ण होते ही आई.क्यू.ए.सी. को अपनी रिपोर्ट प्रेषित करें।
- V. महाविद्यालय परिसर में वॉल मेग्जीन आरम्भ कर दी गई है।
- VI. छात्राओं को आत्मनिर्भर बनाने की दिशा में राजस्थान पुलिस के सहयोग से परिसर में आत्मरक्षा करने की ट्रेनिंग देने के लिए कार्यक्रम आरम्भ कर दिया गया है।

बैठक में आई.क्यू.ए.सी. समिति के निम्न सदस्यों के द्वारा सभी बिन्दुओं पर सहमति दी गई।

- 1 डॉ. एम. के. उपाध्याय प्राचार्य एवं अध्यक्ष महाविद्यालय आई.क्यू.ए.सी.

KAUTILYA MAHILA SHIKSHAK PRASHIKSHAN MAHAVIDYALAYA, Kota
Internal Quality Assurance Cell

| | | | |
|----|--------------------------|--|-------------|
| 1 | डॉ. एम. के. उपाध्याय | प्राचार्य एवं अध्यक्ष महाविद्यालय आई.क्यू.ए.सी. | - MDJ |
| 2 | श्री बृजेश कुमार तिवारी | व्याख्याता, सदस्य आई.क्यू.ए.सी. | Bye |
| 3 | श्री विनोद कुमार पाण्डेय | व्याख्याता, सदस्य आई.क्यू.ए.सी. | ✓ |
| 4 | डॉ. नीलम मिश्रा | व्याख्याता, सदस्य आई.क्यू.ए.सी. | MDJ |
| 5 | डॉ. सुधीर कुमार शर्मा | व्याख्याता, सदस्य आई.क्यू.ए.सी. | Sudhi- |
| 6 | श्रीमती रेणुका धामाई | व्याख्याता, सदस्य आई.क्यू.ए.सी. | Kum |
| 7 | श्रीमती तबस्सुम पठान | प्रबन्ध निदेशक, शिक्षा समिति एवं सदस्य आई.क्यू.ए.सी. | Quth |
| 8 | श्री शहाबुद्दीन पठान | सामाजिक कार्यकर्ता एवं सदस्य आई.क्यू.ए.सी. | Shahabuddin |
| 9 | श्री सैयद सलामत अली | उद्योगपति एवं सदस्य आई.क्यू.ए.सी. | S.S. Ali |
| 10 | श्री अरविन्द गौतम | कार्यालय अधीक्षक एवं सदस्य आई.क्यू.ए.सी. | Aravind |
| 11 | सुश्री ज्योति शर्मा | पूर्व छात्रा एवं सदस्य आई.क्यू.ए.सी. | Jyoti |

MDJ
PRINCIPAL
KAUTILYA MAHILA SHIKSHAK
PRASHIKSHAN MAHAVIDYALAYA
KOTA

सत्र 2020-21 में आई.क्यू.ए.सी. की प्रथम मीटिंग का कार्य विवरण

आज दिनांक 23 नवम्बर, 2020 को आई.क्यू.ए.सी. की प्रथम बैठक का आयोजन डॉ. एम. के. उपाध्याय, महाविद्यालय प्राचार्य की अध्यक्षता में महाविद्यालय के आई.क्यू.ए.सी. कक्ष में किया गया। इस बैठक में आई.क्यू.ए.सी. समिति के निम्न सदस्य उपस्थित थे :-

| | | |
|----|--------------------------|--|
| 1 | डॉ. एम. के. उपाध्याय | प्राचार्य एवं अध्यक्ष महाविद्यालय आई.क्यू.ए.सी. |
| 2 | श्री वृजेश कुमार तिवारी | व्याख्याता, सदस्य आई.क्यू.ए.सी. |
| 3 | श्री विनोद कुमार पाण्डेय | व्याख्याता, सदस्य आई.क्यू.ए.सी. |
| 4 | डॉ. नीलम मिश्रा | व्याख्याता, सदस्य आई.क्यू.ए.सी. |
| 5 | डॉ. सुधीर कुमार शर्मा | व्याख्याता, सदस्य आई.क्यू.ए.सी. |
| 6 | श्रीमती रेणुका धाभाई | व्याख्याता, सदस्य आई.क्यू.ए.सी. |
| 7 | श्रीमती तबस्सुम पठान | प्रबन्ध निदेशक, शिक्षा समिति एवं सदस्य आई.क्यू.ए.सी. |
| 8 | श्री शहाबुद्दीन पठान | सामाजिक कार्यकर्ता एवं सदस्य आई.क्यू.ए.सी. |
| 9 | श्री सैयद सलामत अली | उद्योगपति एवं सदस्य आई.क्यू.ए.सी. |
| 10 | श्री अरविन्द गौतम | कार्यालय अधीक्षक एवं सदस्य आई.क्यू.ए.सी. |
| 11 | सुश्री ज्योति शर्मा | पूर्व छात्रा एवं सदस्य आई.क्यू.ए.सी. |

बैठक में सत्र 2020-21 में महाविद्यालय में छात्राओं के शैक्षणिक उत्थान तथा उनके सर्वांगीण विकास के लिए आयोजित होने वाली गतिविधियों की चर्चा की गई तथा आई.क्यू.ए.सी. के निम्न सुझाव महाविद्यालय प्राचार्य को दिये गये।

- I. प्रत्येक वर्ष की भाँति महाविद्यालय में अन्तर्महाविद्यालय खेलकूद प्रतियोगिताओं का आयोजन किया जाये।
- II. महाविद्यालय में वादविवाद तथा निबन्ध प्रतियोगिताओं का आयोजन किया जाये।
- III. छात्राओं में ब्लैक बोर्ड राईटिंग स्किल बढ़ाने के लिए प्रतियोगिता का आयोजन किया जाये तथा क्रिटिसिज्म लैसन ए सिमुलेटिंग एवं माईक्रोटीचिंग के लिए अतिरिक्त कक्षाओं का आयोजन किया जाये। कक्षाओं में कक्षा सेमिनार को ज्यादा आयोजित किया जाये।
- IV. महाविद्यालय परिसर में स्वच्छता रखने के लिए नव आगुन्तक छात्राओं को प्रतिवर्ष की भाँति जागरूक किया जाये।
- V. महाविद्यालय परिसर में प्लास्टिक बैग आदि का उपयोग नहीं किया जाये, इस सम्बन्ध नव आगुन्तक छात्राओं को प्रतिवर्ष की भाँति जागरूक किया जाये।
- VI. नव आगुन्तक छात्राओं के लिए प्रतिवर्ष की भाँति ओरियन्टेशन तथा टेलेन्ट सर्च प्रोग्राम का आयोजन किया जाये।
- VII. महाविद्यालय परिसर में सेमिनार का आयोजन किया जाये तथा इस वर्ष भी महाविद्यालय के प्राध्यापकों को अन्य महाविद्यालयों के द्वारा आयोजित की जा रही सेमिनारों में भाग लेने के लिए प्रेरित किया जाये।
- VIII. छात्राओं में सामाजिक योगदान करने की प्रवृत्ति बढ़ाने के लिए उनकी सहभागिता से सामाजिक गतिविधियों का आयोजन किया जाये।

KAUTILYA MAHILA SHIKSHAK PRASHIKSHAN MAHAVIDYALAYA, Kota
Internal Quality Assurance Cell


- IX. छात्राओं के लिए वैदिक कौशल विकास कार्यक्रम का आयोजन किया जाये।
- X. कमजोर छात्राओं की जानकारी विषय अध्यापक से प्राप्त कर उनके लिए सविनियमित कक्षाओं का आयोजन प्रतिवर्ष की भीति किया जाये।
- XI. नये नियुक्त प्राध्यापकों एवं छात्राओं के लिए आईसीटी का उपयोग सिखाने के लिए कार्यशाला का आयोजन किया जाये।
- XII. गत वर्ष की भीति इस वर्ष भी स्थानीय संस्थानों के साथ किये गये सहमति पत्रों के अनुसार अध्यापकों एवं छात्राओं के एक्सचेंज कार्यक्रम में भाग लेने के लिए गठित समिति आगामी कार्यवाही आरम्भ करे।
- XIII. छात्राओं को आत्मनिर्भर बनाने की दिशा में राजस्थान पुलिस के सहयोग से परिसर में आत्मरक्षा करने की ट्रेनिंग देने के लिए कार्यक्रम आरम्भ किया जाये।
- XIV. महाविद्यालय की छात्राओं में लेखन के प्रति जागरूक करने के लिए वॉल मैगज़ीन का आरम्भ किया जाये।

बैठक में आई. क्यू. ए. सी. समिति के निम्न सदस्यों के द्वारा सभी बिन्दुओं पर सहमति दी गई।

- | | | | |
|----|--------------------------|--|----------------------|
| 1 | डॉ. एम. के. उपाध्याय | प्राचार्य एवं अध्यक्ष महाविद्यालय आई.क्यू.ए.सी. | - M.K. |
| 2 | श्री वृजेश कुमार तिवारी | व्याख्याता, सदस्य आई.क्यू.ए.सी. | <i>[Signature]</i> |
| 3 | श्री विनोद कुमार पाण्डेय | व्याख्याता, सदस्य आई.क्यू.ए.सी. | <i>[Signature]</i> |
| 4 | डॉ. नीलम मिश्रा | व्याख्याता, सदस्य आई.क्यू.ए.सी. | <i>[Signature]</i> |
| 5 | डॉ. सुधीर कुमार शर्मा | व्याख्याता, सदस्य आई.क्यू.ए.सी. | <i>[Signature]</i> |
| 6 | श्रीमती रेणुका धाभाई | व्याख्याता, सदस्य आई.क्यू.ए.सी. | <i>[Signature]</i> |
| 7 | श्रीमती तबस्सुम पठान | प्रबन्ध निदेशक, शिक्षा समिति एवं सदस्य आई.क्यू.ए.सी. | <i>[Signature]</i> |
| 8 | श्री शहाबुद्दीन पठान | सामाजिक कार्यकर्ता एवं सदस्य आई.क्यू.ए.सी. | - <i>[Signature]</i> |
| 9 | श्री सैयद सलामत अली | उद्योगपति एवं सदस्य आई.क्यू.ए.सी. | - <i>[Signature]</i> |
| 10 | श्री अरविन्द गौतम | कार्यालय अधीक्षक एवं सदस्य आई.क्यू.ए.सी. | <i>[Signature]</i> |
| 11 | सुश्री ज्योति शर्मा | पूर्व छात्रा एवं सदस्य आई.क्यू.ए.सी. | <i>[Signature]</i> |

[Signature]
PRINCIPAL
KAUTILYA MAHILA SHIKSHAK
PRASHIKSHAN MAHAVIDYALAYA,
NAVARA, KOTA, RAJASTHAN

| 2020-21 PA 12 Plan of action taken by IQAC during the session | |
|--|---|
| Plan of Action | Achievements |
| Orientation programme and Talent search programme for students to be conducted as per the Academic calendar of the Institution | Both programmes conducted at the start of the session |
| National Seminar be organized in the campus | Organized successfully |
| Social activities like camps, nukkad natak and guest lectures were planned to be organized | Organized successfully |
| Motivated the faculty members and student teachers to actively participate in all co-curricular, social activities organized by the institution | Faculty members and student teachers actively participated in co-curricular activities through their respective houses and in social activities organized by the institution. |
| To make student teachers self-sufficient for their safety, the institution introduced four days Self Defence workshop "APARAJITA" in association with Rajasthan Police Department. | Organized successfully |
| Concept of Wall Magazine continued in the institution. | Wall Magazine continued |
| Plantation Programme to be organized in the nearby village | Program conducted successfully |


 PRINCIPAL
 KAUTILYA MAHILA SHIKSHAK
 PRASHIKSHAN MAHAVIDYALAY
 NAYA

Ref No.

Date 13 June 2019

NOTIFICATION

It is notified that Sugra Shikshak Sansthan, Kota management committee of Kautilya Mahila Shikshak Prashikshan Mahavidyalaya, Kota has reconstituted the IQAC for the Academic Session 2019-20. The IQAC shall start functioning from 01 of July 2019.

The IQAC formed, is in accordance with the norms of the NAAC, Bangluru and is as under:-

- | | |
|------------------------------|---|
| 1. Dr. M. K. Upadhyaya | Principal and Chairman College IQAC - <i>mlly</i> |
| 2. Dr. Brijesh Kumar | Member, Staff member <i>Paper</i> |
| 3. Mr. Vinod Kumar Pandey | Member, Staff member <i>Ho</i> |
| 4. Dr. Neelam Mishra | Member, Staff member <i>Qm</i> |
| 5. Dr. Kripal Singh | Member, Staff member <i>Kripal</i> |
| 6. Dr. Sudhir Kumar Sharma | Member, Staff member <i>Sudhir</i> |
| 7. Mrs. Renuka Dhabai | Member, Staff member <i>Renu</i> |
| 8. Mrs. Tabassum Pathan | Member College Management Committee <i>Quth</i> |
| 9. Mr. Sahabbudin Pathan | Social Worker <i>SAHABUDIN</i> |
| 10. Mr. Sayad Salamat Ali | Industrialist <i>S.S. Ali</i> |
| 11. Mr. Arvind Kumar Gauttam | Office Superintendent <i>Arvind</i> |
| 12. Poonam Maheshwari | Ex-student (Alumni) <i>Poonam</i> |

(Hashruddin Pathan)
Sugra Shikshan Sansthan
Kota

President
Sugra Shikshan Sansthan
Kota

सत्र 2019-20 में आई.क्यू.ए.सी. की प्रथम मीटिंग का कार्य विवरण

आज दिनांक 05 जुलाई, 2019 को आई.क्यू.ए.सी. की प्रथम बैठक का आयोजन डॉ. एम. के. उपाध्याय, महाविद्यालय प्राचार्य की अध्यक्षता में महाविद्यालय के आई.क्यू.ए.सी. कक्ष में किया गया। इस बैठक में आई.क्यू.ए.सी. समिति के निम्न सदस्य उपस्थित थे :-

| | | |
|----|--------------------------|--|
| 1 | डॉ. एम. के. उपाध्याय | प्राचार्य एवं अध्यक्ष महाविद्यालय आई.क्यू.ए.सी. |
| 2 | श्री बृजेश कुमार तिवारी | व्याख्याता, सदस्य आई.क्यू.ए.सी. |
| 3 | श्री विनोद कुमार पाण्डेय | व्याख्याता, सदस्य आई.क्यू.ए.सी. |
| 4 | डॉ. नीलम मिश्रा | व्याख्याता, सदस्य आई.क्यू.ए.सी. |
| 5 | डॉ. सुधीर कुमार शर्मा | व्याख्याता, सदस्य आई.क्यू.ए.सी. |
| 6 | श्रीमती रेणुका धामाई | व्याख्याता, सदस्य आई.क्यू.ए.सी. |
| 7 | श्रीमती तबस्सुम पठान | प्रबन्ध निदेशक, शिक्षा समिति एवं सदस्य आई.क्यू.ए.सी. |
| 8 | श्री शहाबुद्दीन पठान | सामाजिक कार्यकर्ता एवं सदस्य आई.क्यू.ए.सी. |
| 9 | श्री सैयद सलामत अली | उद्योगपति एवं सदस्य आई.क्यू.ए.सी. |
| 10 | श्री अरविन्द गौतम | कार्यालय अधीक्षक एवं सदस्य आई.क्यू.ए.सी. |
| 11 | सुश्री श्वेता तिवारी | पूर्व छात्रा एवं सदस्य आई.क्यू.ए.सी. |

बैठक में सत्र 2019-20 में महाविद्यालय में छात्राओं के शैक्षणिक उत्थान तथा उनके सर्वांगीण विकास के लिए आयोजित होने वाली गतिविधियों की चर्चा की गई तथा आई.क्यू.ए.सी. के निम्न सुझाव महाविद्यालय प्राचार्य को दिये गये।

- I. प्रत्येक वर्ष की भाँति महाविद्यालय में अन्तर्महाविद्यालय खेलकूद प्रतियोगिताओं का आयोजन किया जाये।
- II. महाविद्यालय में वादविवाद तथा निबन्ध प्रतियोगिताओं का आयोजन किया जाये।
- III. छात्राओं में ब्लैक बोर्ड राईटिंग स्किल बढ़ाने के लिए प्रतियोगिता का आयोजन किया जाये तथा क्रिटिसिज्म लैसन ए सिमुलेटिंग एवं माईक्रोटीचिंग के लिए अतिरिक्त कक्षाओं का आयोजन किया जाये। कक्षाओं में कक्षा सेमिनार को ज्यादा आयोजित किया जाये।
- IV. महाविद्यालय परिसर में स्वच्छता रखने के लिए नव आगुन्तक छात्राओं को प्रतिवर्ष की भाँति जागरूक किया जाये।
- V. महाविद्यालय परिसर में प्लास्टिक बैग आदि का उपयोग नहीं किया जाये, इस सम्बन्ध नव आगुन्तक छात्राओं को प्रतिवर्ष की भाँति जागरूक किया जाये।
- VI. नव आगुन्तक छात्राओं के लिए प्रतिवर्ष की भाँति ओरियन्टेशन तथा टेलेन्ट सर्च प्रोग्राम का आयोजन किया जायें।
- VII. महाविद्यालय परिसर में सेमीनार का आयोजन किया जाये तथा इस वर्ष भी महाविद्यालय के प्राध्यापकों को अन्य महाविद्यालयों के द्वारा आयोजित की जा रही सेमीनारों में भाग लेने के लिए प्रेरित किया जाये।
- VIII. छात्राओं में सामाजिक योगदान करने की प्रवृत्ति बढ़ने के लिए उनकी सहभागिता से सामाजिक गतिविधियों का आयोजन किया जाये।

KAUTILYA MAHILA SHIKSHAK PRASHIKSHAN MAHAVIDYALAYA, Kota
Internal Quality Assurance Cell

- VIII. छात्राओं में सामाजिक योगदान करने की प्रवृत्ति बढ़ाने के लिए उनकी सहभागिता से सामाजिक गतिविधियों का आयोजन किया जाये।
- IX. छात्राओं के लिए मेडिकल चैकअप कैंप का आयोजन किया जाये।
- X. कमजोर छात्राओं की जानकारी विषय अध्यापक से प्राप्त कर उनके लिए रेमिडियल कक्षाओं का आयोजन प्रतिवर्ष की भाँति किया जाये।
- XI. नये नियुक्त प्राध्यापकों एवं छात्राओं के लिए आईसीटी का उपयोग सिखाने के लिए कार्यशाला का आयोजन किया जायें।
- XII. छात्राओं को आत्मनिर्भर बनाने की दिशा में राजस्थान पुलिस के सहयोग से परिसर में आत्मरक्षा करने की ट्रेनिंग देने के लिए कार्यक्रम आरम्भ किया जाये।
- XIII. महाविद्यालय की छात्राओं में लेखन के प्रति जागरूक करने के लिए वॉल मेगजीन को आरम्भ किया जाये।

बैठक में आई. क्यू. ए. सी. समिति के निम्न सदस्यों के द्वारा सभी बिन्दुओं पर सहमति दी गई।

- | | | |
|----|--------------------------|--|
| 1 | डॉ एम. के उपाध्याय | प्राचार्य एवं अध्यक्ष महाविद्यालय आई.क्यू.ए.सी. - <i>Mally</i> |
| 2 | श्री वृजेश कुमार तिवारी | व्याख्याता, सदस्य आई.क्यू.ए.सी. <i>P. Singh</i> |
| 3 | श्री विनोद कुमार पाण्डेय | व्याख्याता, सदस्य आई.क्यू.ए.सी. <i>V. Singh</i> |
| 4 | श्रीमती नीलम मिश्रा | व्याख्याता, सदस्य आई.क्यू.ए.सी. <i>N. Mishra</i> |
| 5 | डॉ सुधीर कुमार शर्मा | व्याख्याता, सदस्य आई.क्यू.ए.सी. <i>S. Singh</i> |
| 6 | श्रीमती रेणुका धामाई | व्याख्याता, सदस्य आई.क्यू.ए.सी. <i>R. Dhamai</i> |
| 7 | श्रीमती तबरसुम पटान | प्रबन्ध निदेशक, शिक्षा समिति एवं सदस्य आई.क्यू.ए.सी. <i>T. Patan</i> |
| 8 | श्री शहाबुद्दीन पटान | सामाजिक कार्यकर्ता एवं सदस्य आई.क्यू.ए.सी. <i>S. Shahabuddin</i> |
| 9 | श्री सैयद सलामत अली | उद्योगपति एवं सदस्य आई.क्यू.ए.सी. - <i>S.S. Ali</i> |
| 10 | श्री अरविन्द गौतम | कार्यालय अधीक्षक एवं सदस्य आई.क्यू.ए.सी. <i>A. Gautam</i> |
| 11 | सुश्री श्वेता तिवारी | पूर्व छात्रा एवं सदस्य आई.क्यू.ए.सी. <i>S. Shweta</i> |

Mally
PRINCIPAL
KAUTILYA MAHILA SHIKSHAK
PRASHIKSHAN MAHAVIDYALAY
NAYAGHAT KOTA (R.A.)

सत्र 2019 - 20 में आई.क्यू.ए.सी. की द्वितीय बैठक का कार्य विवरण

बीक दिनांक 12 दिसम्बर, 2019 को आई.क्यू.ए.सी. की द्वितीय बैठक का आयोजन डॉ. एम. के. उपाध्याय, महाविद्यालय प्राचार्य की अध्यक्षता में सम्पन्न हुआ। इस बैठक में आई.क्यू.ए.सी. समिति के निम्न सदस्य उपस्थित थे।

| | | |
|----|--------------------------|--|
| 1 | डॉ. एम. के. उपाध्याय | प्राचार्य एवं अध्यक्ष महाविद्यालय आई.क्यू.ए.सी. |
| 2 | श्री बृजेश कुमार तिवारी | व्याख्याता, सदस्य आई.क्यू.ए.सी. |
| 3 | श्री विनोद कुमार पाण्डेय | व्याख्याता, सदस्य आई.क्यू.ए.सी. |
| 4 | डॉ. नीलम मिश्रा | व्याख्याता, सदस्य आई.क्यू.ए.सी. |
| 5 | डॉ. सुधीर कुमार शर्मा | व्याख्याता, सदस्य आई.क्यू.ए.सी. |
| 6 | श्रीमती रेणुका घाभाई | व्याख्याता, सदस्य आई.क्यू.ए.सी. |
| 7 | श्रीमती तबरसुम पटान | प्रबन्ध निदेशक, शिक्षा समिति एवं सदस्य आई.क्यू.ए.सी. |
| 8 | श्री शहाबुद्दीन पटान | सामाजिक कार्यकर्ता एवं सदस्य आई.क्यू.ए.सी. |
| 9 | श्री सैयद सलामत अली | उद्योगपति एवं सदस्य आई.क्यू.ए.सी. |
| 10 | श्री अरविन्द गौतम | कार्यालय अधीक्षक एवं सदस्य आई.क्यू.ए.सी. |
| 11 | सुश्री श्वेता तिवारी | पूर्व छात्रा एवं सदस्य आई.क्यू.ए.सी. |

बैठक में सत्र 2019-20 में आई.क्यू.ए.सी. की दिनांक 05 जुलाई, 2019 को आयोजित प्रथम सभा की मीटिंग में लिए गये निर्णयों की प्रगति की चर्चा की गई तथा आई.क्यू.ए.सी. के निम्न सुझाव महाविद्यालय प्राचार्य को दिये गये।

- महाविद्यालय के द्वारा अध्यापकों एवं छात्राओं की शैक्षिक गुणवत्ता बढ़ाने के लिए इस वर्ष अन्य स्थानीय शिक्षक प्रशिक्षण संस्थाओं से अध्यापकों एवं छात्राओं का परस्पर आदान-प्रदान कार्यक्रम इस वर्ष भी सम्पन्न हो चुका है।
- महाविद्यालय में गत वर्षों से संचालित हिन्दी, अंग्रेजी, संस्कृत की लैंग्वेज लेब तथा विज्ञान क्लब्स की संचालित गतिविधियों की इस सत्र की प्रगति का अवलोकन किया जाये।
- महाविद्यालय की आन्तरिक लेखा समिति तथा आन्तरिक शैक्षणिक समिति से अंकेक्षण पूर्ण कर अपनी रिपोर्ट आई.क्यू.ए.सी. को उपलब्ध करावें जिससे प्राचार्य को आगामी कार्यवाही हेतु प्रेषित की जा सके।
- सभी समितियों से आग्रह किया जाये कि इस सत्र का कार्य पूर्ण होते ही आई.क्यू.ए.सी. को अपनी रिपोर्ट प्रेषित करें।
- महाविद्यालय परिसर में वॉल मेग्जीन आरम्भ कर दी गई है।
- छात्राओं को आत्मनिर्भर बनाने की दिशा में राजस्थान पुलिस के सहयोग से परिसर में आत्मरक्षा करने की ट्रेनिंग देने के लिए कार्यक्रम आरम्भ कर दिया गया है।

बैठक में आई.क्यू.ए.सी. समिति के निम्न सदस्यों के द्वारा सभी बिन्दुओं पर सहमति दी गई।

- | | | | |
|---|-------------------------|---|------|
| 1 | डॉ. एम. के. उपाध्याय | प्राचार्य एवं अध्यक्ष महाविद्यालय आई.क्यू.ए.सी. | Mall |
| 2 | श्री बृजेश कुमार तिवारी | व्याख्याता, सदस्य आई.क्यू.ए.सी. | |

KAUTILYA MAHILA SHIKSHAK PRASHIKSHAN MAHAVIDYALAYA, Kota
Internal Quality Assurance Cell

| | | | |
|----|--------------------------|--|--------------------|
| 3 | श्री विनोद कुमार पाण्डेय | व्याख्याता, सदस्य आई.क्यू.ए.सी. | <i>[Signature]</i> |
| 4 | श्रीमती नीताम शिखा | व्याख्याता, सदस्य आई.क्यू.ए.सी. | <i>[Signature]</i> |
| 5 | डॉ. सुधीर कुमार शर्मा | व्याख्याता, सदस्य आई.क्यू.ए.सी. | <i>[Signature]</i> |
| 6 | श्रीमती रेणुका धामाई | व्याख्याता, सदस्य आई.क्यू.ए.सी. | <i>[Signature]</i> |
| 7 | श्रीमती तबरसुम पठान | प्रबन्ध निदेशक, शिक्षा समिति एवं सदस्य आई.क्यू.ए.सी. | <i>[Signature]</i> |
| 8 | श्री शहाबुद्दीन पठान | सामाजिक कार्यकर्ता एवं सदस्य आई.क्यू.ए.सी. | <i>[Signature]</i> |
| 9 | श्री सैयद सलामत अली | उद्योगपति एवं सदस्य आई.क्यू.ए.सी. | <i>[Signature]</i> |
| 10 | श्री अरविन्द गौतम | कार्यालय अधीक्षक एवं सदस्य आई.क्यू.ए.सी. | <i>[Signature]</i> |
| 11 | सुश्री श्वेता तिवारी | पूर्व छात्रा एवं सदस्य आई.क्यू.ए.सी. | <i>[Signature]</i> |

[Signature]
Principal
KAUTILYA MAHILA SHIKSHAK
PRASHIKSHAN MAHAVIDYALAY
NAYAGUWA, KOTA (R.A.)

सत्र 2019-20 में आई.क्यू.ए.सी. की तृतीय मीटिंग का कार्य विवरण

माह मार्च 2020 से माह अक्टूबर 2020 तक कोविड-19 वैश्विक के कारण सत्र सत्र सत्र के कारण के कारण महाविद्यालय बन्द था, अब इस बैठक में आगमन सत्र सत्र के कारण पर आज किया जा रहा है। आज दिनांक 08 नवम्बर, 2020 को आई.क्यू.ए.सी. की तृतीय बैठक का आयोजन डॉ. एम. के. उपाध्याय, महाविद्यालय प्राचार्य की अध्यक्षता में महाविद्यालय के आई.क्यू.ए.सी. कम में किया गया। इस बैठक में समिति के निम्न सदस्य उपस्थित थे

| | | |
|----|--------------------------|--|
| 1 | डॉ. एम. के. उपाध्याय | प्राचार्य एवं अध्यक्ष महाविद्यालय आई.क्यू.ए.सी. |
| 2 | श्री बृजेश कुमार तिवारी | व्याख्याता, सदस्य आई.क्यू.ए.सी. |
| 3 | श्री विनोद कुमार पाण्डेय | व्याख्याता, सदस्य आई.क्यू.ए.सी. |
| 4 | श्रीमती नीलम मिश्रा | व्याख्याता, सदस्य आई.क्यू.ए.सी. |
| 5 | डॉ. सुधीर कुमार शर्मा | व्याख्याता, सदस्य आई.क्यू.ए.सी. |
| 6 | श्रीमती रेणुका धामाई | व्याख्याता, सदस्य आई.क्यू.ए.सी. |
| 7 | श्रीमती तबरसुम पठान | प्रबन्ध निदेशक, शिक्षा समिति एवं सदस्य आई.क्यू.ए.सी. |
| 8 | श्री शहाबुद्दीन पठान | सामाजिक कार्यकर्ता एवं सदस्य आई.क्यू.ए.सी. |
| 9 | श्री सैयद सलामत अली | उद्योगपति एवं सदस्य आई.क्यू.ए.सी. |
| 10 | श्री अरविन्द गौतम | कार्यालय अधीक्षक एवं सदस्य आई.क्यू.ए.सी. |
| 11 | सुश्री श्वेता तिवारी | पूर्व छात्रा एवं सदस्य आई.क्यू.ए.सी. |

बैठक में सत्र 2019-20 में आई.क्यू.ए.सी. की आयोजित प्रथम एवं द्वितीय सभा की मीटिंग में लिए गये निर्णयों की प्रगति की चर्चा की गई :-

- I. महाविद्यालय की सभी समितियों ने कार्य पूर्णता की अपनी रिपोर्ट आई.क्यू.ए.सी. को प्रस्तुत कर दी है जिसके आधार पर प्राचार्य को प्रेषित की जाने वाली रिपोर्ट अवलोकन के लिए तैयार है। बैठक के उपरान्त रिपोर्ट प्राचार्य को प्रस्तुत कर दी जायेगी।
- II. महाविद्यालय के द्वारा छात्राओं को सिमुलेशन, कक्षा सेमीनारों में भाग लेने के ज्यादा अवसर प्रदान किये गये।
- III. अध्यक्ष के द्वारा सत्र की अन्तिम बैठक में सभी समिति सदस्यों के द्वारा दिये गये सहयोग के लिए धन्यवाद दिया गया।

बैठक में आई. क्यू. ए. सी. समिति के निम्न सदस्यों के द्वारा सभी विन्दुओं पर सहमति दी गई।


| | | | |
|---|--------------------------|---|-------------|
| 1 | डॉ. एम. के. उपाध्याय | प्राचार्य एवं अध्यक्ष महाविद्यालय आई.क्यू.ए.सी. | - M.K.U. |
| 2 | श्री बृजेश कुमार तिवारी | व्याख्याता, सदस्य आई.क्यू.ए.सी. | Ry |
| 3 | श्री विनोद कुमार पाण्डेय | व्याख्याता, सदस्य आई.क्यू.ए.सी. | X |
| 4 | श्रीमती नीलम मिश्रा | व्याख्याता, सदस्य आई.क्यू.ए.सी. | Qm |
| 5 | डॉ. सुधीर कुमार शर्मा | व्याख्याता, सदस्य आई.क्यू.ए.सी. | सुधीर शर्मा |

KAUTILYA MAHILA SHIKSHAK PRASHIKSHAN MAHAVIDYALAYA, Kota
Internal Quality Assurance Cell

- | | | | |
|----|----------------------|--|----------------------|
| 6 | श्रीमती रेणुका धाभाई | व्याख्याता, सदस्य आई.क्यू.ए.सी. | <i>Renuber</i> |
| 7 | श्रीमती तबस्सुम पटान | प्रबन्ध निदेशक, शिक्षा समिति एवं सदस्य आई.क्यू.ए.सी. | <i>Auth</i> |
| 8 | श्री शहाबुद्दीन पटान | सामाजिक कार्यकर्ता एवं सदस्य आई.क्यू.ए.सी. | <i>शहाबुद्दीन</i> |
| 9 | श्री सैयद सलामत अली | सद्योगपति एवं सदस्य आई.क्यू.ए.सी. | <i>- S.S. Ali</i> |
| 10 | श्री अरविन्द गौतम | कार्यालय अधीक्षक एवं सदस्य आई.क्यू.ए.सी. | <i>Aravind</i> |
| 11 | सुश्री श्वेता तिवारी | पूर्व छात्रा एवं सदस्य आई.क्यू.ए.सी. | <i>श्वेता तिवारी</i> |


Molly
PRINCIPAL
KAUTILYA MAHILA SHIKSHAK
PRASHIKSHAN MAHAVIDYALAY
NAYAGARH KOTA (RAJ.)

| 2019-20 PA 10 Minutes of the IQAC meeting and Action taken report | |
|---|--|
| Proposal | Action Taken |
| Organize orientation and Talent search programmes for newly admitted student teachers | Organized |
| Newly admitted students be made aware regarding cleanliness and prohibition of plastic bags in the campus. | Achieved successfully |
| Concept of wall magazine be introduced | Wall magazine started |
| ICT workshop be organized in the campus for newly admitted students and faculty members | Organized |
| Remedial classes be arranged for identified weak student teachers | Organized |
| Organize Debate and Essay writing competitions at College level in the campus | Organized |
| Organize competition for developing black board writing skill and extra classes for preparation of criticism lesson | Organized |
| Student teachers be motivated to participate in social activities organized by the institution | Participation increased |
| For newly appointed faculty members and new student teachers, a workshop for ICT be organized | Organized |
| Faculty members be motivated to participate and present papers in seminars/ conferences organized by other institutions. | 61 papers have been presented by faculty members |
| One week open air session to provide opportunity to students to participate in sports and cultural activities be conducted in the campus through their respective houses. | Conducted |
| Reports of all committees constituted for the session be submitted to the IQAC cell at the end of the session. On the basis of which the IQAC shall prepare annual report of the institution and shall hand over to the Principal to forward to the Management committee. | Annual report was prepared and handed over to the Principal. |


PRINCIPAL
KUSTHYA MAHILA SHIKSHAK
PRASHIKSHAN MAHAYODALAY
NAYAGARH, KOTA (R.A.)

KAUTILYA MAHILA SHIKSHAK PRASHIKSHAN MAHAVIDYALAYA, Kota
Internal Quality Assurance Cell

| Minutes of the IQAC meeting and Action taken report session 2019-20 | |
|---|--|
| Proposal | Action Taken |
| Organize orientation and Talent search programmes for newly admitted student teachers | Organized |
| Newly admitted students be made aware regarding cleanliness and prohibition of plastic bags in the campus. | Achieved successfully |
| Concept of wall magazine be introduced | Wall magazine started |
| ICT workshop be organized in the campus for newly admitted students and faculty members | Organized |
| Remedial classes be arranged for identified weak student teachers | Organized |
| Organize Debate and Essay writing competitions at College level in the campus | Organized |
| Organize competition for developing black board writing skill and extra classes for preparation of criticism lesson | Organized |
| Student teachers be motivated to participate in social activities organized by the institution | Participation increased |
| For newly appointed faculty members and new student teachers, a workshop for ICT be organized | Organized |
| Faculty members be motivated to participate and present papers in seminars/ conferences organized by other institutions. | 61 papers have been presented by faculty members |
| One week open air session to provide opportunity to students to participate in sports and cultural activities be conducted in the campus through their respective houses. | Conducted |
| Reports of all committees constituted for the session be submitted to the IQAC cell at the end of the session. On the basis of which the IQAC shall prepare annual report of the institution and shall hand over to the Principal to forward to the Management committee. | Annual report was prepared and handed over to the Principal. |


PRINCIPAL
KAUTILYA MAHILA SHIKSHAK
PRASHIKSHAN MAHAVIDYALAY
NAYAGHATA KOTA (R.A.)

Contact No. :
+ 91 9414188786
0744 - 2470786 / 87

Sugra

Shikshan Sansthan

Registration No.
25/KOTA/1999-2000

Ref No.

Date : 12 June 2018,...

NOTIFICATION

It is notified that **Sugra Shikshak Sansthan, Kota** management committee of **Kautilya Mahila Shikshak Prashikshan Mahavidyalaya, kota** has reconstituted the IQAC for the Academic Session 2018-19. The IQAC shall start functioning from 02 of July 2018.

The IQAC formed, is in accordance with the norms of the NAAC, Bangluru and is as under:-

1. Dr. M. K. Uppadhyaya
2. Dr. Brijesh Kumar Tiwari
3. Sh. Vinod Kumar Pandey
4. Dr. Neelam Mishra
5. Dr. Kripal Singh
6. Ms. Renuka Dhai
7. Ms. Tabbasum Pathan
8. Sahabbudin Pathan
9. Sh. Sayad Salamat Ali
10. Sh. Arvind Kumar Gauttam
11. Ku. Nidhi Jain

Principal and Chairman College IQAC *Mallu*

Member, Staff member *Prage*

Member, Staff member *Prage*

Member, Staff member *Prage*

Member, Staff member *Kripal Singh*

Member, Staff member *Renuka*

Member College Management Committee *Pathan*

Social Worker *21/5/18*

Industrialist *S.S. Ali*

Office Superintendent *Prage*

Ex-student (Alumni) *Nidhi Jain*

Hashruddin Pathan
(Hashruddin Pathan)
Sugra Shikshak Sansthan
Kota
President
Sugra Shikshan Sansthan
Kota

Address : Kautilya Campus, N.H. 27 By Pass, Rawatbhata Road, Nayagaon, Kota - 324010



Scanned with OKEN Scanner

सत्र 2018-19 में आई.क्यू.ए.सी. की प्रथम मीटिंग का कार्य विवरण

आज दिनांक 09 जुलाई, 2018 को आई.क्यू.ए.सी. की प्रथम बैठक का आयोजन डॉ एम. के उपाध्याय, महाविद्यालय प्राचार्य की अध्यक्षता में महाविद्यालय के आई.क्यू.ए.सी. कक्ष में किया गया। इस बैठक में आई.क्यू.ए.सी. समिति के निम्न सदस्य उपस्थित थे :-

| | | |
|----|-------------------------|--|
| 1 | डॉ एम. के उपाध्याय | प्राचार्य एवं अध्यक्ष महाविद्यालय आई.क्यू.ए.सी. |
| 2 | श्री बृजेश कुमार तिवारी | व्याख्याता, सदस्य आई.क्यू.ए.सी. |
| 3 | श्री विनोद कुमार पाण्डे | व्याख्याता, सदस्य आई.क्यू.ए.सी. |
| 4 | श्रीमती नीलम मिश्रा | व्याख्याता, सदस्य आई.क्यू.ए.सी. |
| 5 | श्री कृपाल सिंह | व्याख्याता, सदस्य आई.क्यू.ए.सी. |
| 6 | श्रीमती रेणुका धाभाई | व्याख्याता, सदस्य आई.क्यू.ए.सी. |
| 7 | श्रीमती तबस्सुम पठान | प्रबन्ध निदेशक, शिक्षा समिति एवं सदस्य आई.क्यू.ए.सी. |
| 8 | श्री शहाबुद्दीन पठान | सामाजिक कार्यकर्ता एवं सदस्य आई.क्यू.ए.सी. |
| 9 | श्री सैयद सलामत अली | उद्योगपति एवं सदस्य आई.क्यू.ए.सी. |
| 10 | श्री अरविन्द कुमार गौतम | कार्यालय अधीक्षक एवं सदस्य आई.क्यू.ए.सी. |
| 11 | कृ. निधि जैन | पूर्व छात्रा एवं सदस्य आई.क्यू.ए.सी. |

बैठक में सत्र 2018-19 में महाविद्यालय में छात्राओं के शैक्षणिक उत्थान तथा उनके सर्वांगीण विकास के लिए आयोजित होने वाली गतिविधियों की चर्चा की गई तथा आई.क्यू.ए.सी. के निम्न सुझाव महाविद्यालय प्राचार्य को दिये गये।

- I. प्रत्येक वर्ष की भाँति महाविद्यालय में अन्तर्महाविद्यालय खेलकूद प्रतियोगिताओं का आयोजन किया जाये।
- II. महाविद्यालय परिसर की सुरक्षा की दृष्टि से परिसर की चारदीवारी को ऊँचा करना, द्वितीय मंजिल पर 3 नये कक्षाकक्षों का निर्माण कार्य, सेमीनार हॉल, मेन गेट से लेकर पोर्च तथा पार्किंग में फर्श का निर्माण/ पुनःनिर्माण कार्य किया जा रहा है जिसके लिए निर्माण कार्य समिति तथा भवन रखरखाव समिति के द्वारा निर्माण कार्य की प्रगति का अवलोकन कर समय समय पर रिपोर्ट प्रेषित किया जाना प्रस्तावित है।
- III. महाविद्यालय परिसर की सुरक्षा की दृष्टि से भवन में सीक्योरिटी कैमरों को भी लगवाया जाये।
- IV. 15 नवनिर्मित कक्षाकक्षों एवं प्रयोगशालाओं के लिए फर्नीचर की खरीद की जाये।
- V. महाविद्यालय में वादविवाद तथा निबन्ध प्रतियोगिताओं का आयोजन किया जाये।
- VI. छात्राओं में ब्लैक बोर्ड राईटिंग स्किल बढ़ाने के लिए प्रतियोगिता का आयोजन किया जाये तथा क्रिटिसिज्म लैसन ए सिमुलेटिंग एवं माईक्रोटीचिंग के लिए अतिरिक्त कक्षाओं का आयोजन किया जाये। कक्षाओं में कक्षा सेमिनार को ज्यादा आयोजित किया जाये।
- VII. महाविद्यालय परिसर में स्वच्छता रखने के लिए नव आगुन्तक छात्राओं को प्रतिवर्ष की भाँति जागरूक किया जाये।

KAUTILYA MAHILA SHIKSHAK PRASHIKSHAN MAHAVIDYALAYA, Kota
Internal Quality Assurance Cell

- VIII. महाविद्यालय परिसर में प्लास्टिक बैग आदि का उपयोग नहीं किया जाये, इस सम्बन्ध नव आगुन्तक छात्राओं को प्रतिवर्ष की भाँति जागरूक किया जाये।
- IX. नव आगुन्तक छात्राओं के लिए प्रतिवर्ष की भाँति ओरियन्टेशन तथा टेलेन्ट सर्च प्रोग्राम का आयोजन किया जाये।
- X. महाविद्यालय परिसर में सेमीनार का आयोजन किया जाये तथा इस वर्ष भी महाविद्यालय के प्राध्यापकों को अन्य महाविद्यालयों के द्वारा आयोजित की जा रही सेमीनारों में भाग लेने के लिए प्रेरित किया जाये।
- XI. छात्राओं में सामाजिक योगदान करने की प्रवृत्ति बढ़ने के लिए उनकी सहभागिता से सामाजिक गतिविधियों का आयोजन किया जाये।
- XII. छात्राओं के लिए मेडिकल चैकअप कैम्प का आयोजन किया जाये।
- XIII. कमजोर छात्राओं की जानकारी विषय अध्यापक से प्राप्त कर उनके लिए रेमिडियल कक्षाओं का आयोजन प्रतिवर्ष की भाँति किया जाये।
- XIV. नये नियुक्त प्राध्यापकों एवं छात्राओं के लिए आईसीटी का उपयोग सिखाने के लिए कार्यशाला का आयोजन किया जाये।
- XV. गत सत्र में महाविद्यालय परिसर में आरम्भ किये गये निर्माण कार्य (सेमीनार हॉल, 3 कक्षाकक्ष, चारदीवारी की ऊँचाई बढ़ाने तथा मुख्य द्वार से लेकर पार्किंग तक का फर्श) को महाविद्यालय की रखरखाव समिति तथा महाविद्यालय इन्फ्रास्ट्रक्चर समिति के द्वारा संयुक्त रूप से इस वर्ष भी कार्य पूर्ण होने तक अवलोकन किया जाना प्रस्तावित है।
- XVI. छात्राओं को आईसीटी की सुविधा बढ़ाने के लिए 15 लेपटोप एवं लेखाशाखा के लिए नया डेस्कटोप खरीदे जाने के प्रस्ताव पर सहमती प्रदान की जाती है।

बैठक में आई. क्यू. ए. सी. समिति के निम्न सदस्यों के द्वारा सभी बिन्दुओं पर सहमति दी गई।

- | | | | |
|-----|-------------------------|--|---------------|
| 1 | डॉ एम. के उपाध्याय | प्राचार्य एवं अध्यक्ष महाविद्यालय आई.क्यू.ए.सी. | - Mally |
| 2 | श्री बृजेश कुमार तिवारी | व्याख्याता, सदस्य आई.क्यू.ए.सी. | - Brijesh |
| 3 | श्री विनोद कुमार पाण्डे | व्याख्याता, सदस्य आई.क्यू.ए.सी. | - V.K. Pandey |
| 4 | श्रीमती नीलम मिश्रा | व्याख्याता, सदस्य आई.क्यू.ए.सी. | - N. Mishra |
| 5 | श्री कृपाल सिंह | व्याख्याता, सदस्य आई.क्यू.ए.सी. | - K. Singh |
| 6 | श्रीमती रेणुका धाभाई | व्याख्याता, सदस्य आई.क्यू.ए.सी. | - R. Dhaibhai |
| 7 | श्रीमती तबस्सुम पठान | प्रबन्ध निदेशक, शिक्षा समिति एवं सदस्य आई.क्यू.ए.सी. | - T. Pathan |
| 8 | श्री शहाबुद्दीन पठान | सामाजिक कार्यकर्ता एवं सदस्य आई.क्यू.ए.सी. | - S. Pathan |
| 9 | श्री सैयद सलामत अली | उद्योगपति एवं सदस्य आई.क्यू.ए.सी. | - S. Ali |
| 10 | श्री अरविन्द कुमार गौतम | कार्यालय अधीक्षक एवं सदस्य आई.क्यू.ए.सी. | - A. Kumar |
| 11. | कु. निधि जैन | पूर्व छात्रा एवं सदस्य आई.क्यू.ए.सी. | - N. Jain |

Mally
PRINCIPAL
KAUTILYA MAHILA SHIKSHAK
PRASHIKSHAN MAHAVIDYALAYA
NAYAGARH KOTA (R.A.)

सत्र 2018-19 में आई.क्यू.ए.सी. की द्वितीय मीटिंग का कार्य विवरण

आज दिनांक 19 दिसम्बर, 2018 को आई. क्यू. ए. सी. की द्वितीय बैठक का आयोजन डॉ. एम. के उपाध्याय, महाविद्यालय प्राचार्य की अध्यक्षता में महाविद्यालय के आई.क्यू.ए.सी. कक्ष में किया गया। इस बैठक में आई. क्यू. ए. सी. समिति के निम्न सदस्य उपस्थित थे

| | | |
|----|-------------------------|--|
| 1 | डॉ. एम. के उपाध्याय | प्राचार्य एवं अध्यक्ष महाविद्यालय आई.क्यू.ए.सी. |
| 2 | श्री बृजेश कुमार तिवारी | व्याख्याता, सदस्य आई.क्यू.ए.सी. |
| 3 | श्री विनोद कुमार पाण्डे | व्याख्याता, सदस्य आई.क्यू.ए.सी. |
| 4 | श्रीमती नीलम मिश्रा | व्याख्याता, सदस्य आई.क्यू.ए.सी. |
| 5 | श्री कृपाल सिंह | व्याख्याता, सदस्य आई.क्यू.ए.सी. |
| 6 | श्रीमती रेणुका धामाई | व्याख्याता, सदस्य आई.क्यू.ए.सी. |
| 7 | श्रीमती तबस्सुम पठान | प्रबन्ध निदेशक, शिक्षा समिति एवं सदस्य आई.क्यू.ए.सी. |
| 8 | श्री शहाबुद्दीन पठान | सामाजिक कार्यकर्ता एवं सदस्य आई.क्यू.ए.सी. |
| 9 | श्री सैयद सलामत अली | उद्योगपति एवं सदस्य आई.क्यू.ए.सी. |
| 10 | श्री अरविन्द कुमार गौतम | कार्यालय अधीक्षक एवं सदस्य आई.क्यू.ए.सी. |
| 11 | कु. निधि जैन | पूर्व छात्रा एवं सदस्य आई.क्यू.ए.सी. |

बैठक में सत्र 2018-19 में आई.क्यू.ए.सी. की दिनांक 09 जुलाई, 2018 को आयोजित प्रथम सभा की मीटिंग में लिए गये निर्णयों की प्रगति की चर्चा की गई तथा आई.क्यू.ए.सी. के निम्न सुझाव महाविद्यालय प्राचार्य को दिये गये।

- I. गत सत्र में महाविद्यालय परिसर में आरम्भ किये गये निर्माण कार्य (सेमीनार हॉल, 3 कक्षाकक्ष, चारदीवारी की ऊँचाई बढ़ाने तथा मुख्य द्वार से लेकर पार्किंग तक का फर्श) पूर्ण हो चुका है।
- II. महाविद्यालय के द्वारा अध्यापकों एवं छात्राओं की शैक्षिक गुणवत्ता बढ़ाने के लिए इस वर्ष अन्य स्थानीय शिक्षक प्रशिक्षण संस्थाओं से अध्यापकों एवं छात्राओं का परस्पर आदान-प्रदान कार्यक्रम सम्पन्न हो चुका है।
- III. महाविद्यालय के द्वारा फर्निचर तथा 15 लेपटोप एवं 1 डेस्कटोप की खरीद का कार्य पूर्ण हो चुका है।
- IV. महाविद्यालय में गत वर्षों से संचालित हिन्दी, अंग्रेजी, संस्कृत तथा विज्ञान क्लब्स की संचालित गतिविधियों की इस सत्र की प्रगति का अवलोकन किया जाये।
- V. महाविद्यालय की आन्तरिक लेखा समिति तथा आन्तरिक शैक्षणिक समिति से अंकेक्षण पूर्ण कर अपनी रिपोर्ट आई.क्यू.ए.सी. को उपलब्ध करावें जिससे प्राचार्य को आगामी कार्यवाही हेतु प्रेषित की जा सके।

KAUTILYA MAHILA SHIKSHAK PRASHIKSHAN MAHAVIDYALAYA, Kota
Internal Quality Assurance Cell

VI. सभी समितियों से आग्रह किया जाये कि इस सत्र का कार्य पूर्ण होते ही आई.क्यू.ए.सी. को अपनी रिपोर्ट प्रेषित करें।

बैठक में आई.क्यू.ए.सी. समिति के निम्न सदस्यों के द्वारा सभी बिन्दुओं पर सहमति दी गई।

- | | | | |
|----|-------------------------|--|-------------|
| 1 | डॉ. एम. के. उपाध्याय | प्राचार्य एवं अध्यक्ष महाविद्यालय आई.क्यू.ए.सी. | - Mally |
| 2 | श्री बृजेश कुमार तिवारी | व्याख्याता, सदस्य आई.क्यू.ए.सी. | Prash |
| 3 | श्री विनोद कुमार पाण्डे | व्याख्याता, सदस्य आई.क्यू.ए.सी. | Prash |
| 4 | श्रीमती नीलम मिश्रा | व्याख्याता, सदस्य आई.क्यू.ए.सी. | Prash |
| 5 | श्री कृपाल सिंह | व्याख्याता, सदस्य आई.क्यू.ए.सी. | Prash |
| 6 | श्रीमती रेणुका धामाई | व्याख्याता, सदस्य आई.क्यू.ए.सी. | Prash |
| 7 | श्रीमती तबस्सुम पटान | प्रबन्ध निदेशक, शिक्षा समिति एवं सदस्य आई.क्यू.ए.सी. | Prash |
| 8 | श्री शहाबुद्दीन पटान | सामाजिक कार्यकर्ता एवं सदस्य आई.क्यू.ए.सी. | - S. S. Ali |
| 9 | श्री सैयद सलामत अली | उद्योगपति एवं सदस्य आई.क्यू.ए.सी. | - S. S. Ali |
| 10 | श्री अरविन्द कुमार गौतम | कार्यालय अधीक्षक एवं सदस्य आई.क्यू.ए.सी. | Prash |
| 11 | कु. निधि जैन | पूर्व छात्रा एवं सदस्य आई.क्यू.ए.सी. | Nidhi |

Mally
PRINCIPAL
KAUTILYA MAHILA SHIKSHAK
PRASHIKSHAN MAHAVIDYALAYA
NAYAGAR, KOTA

सत्र 2018-19 में आई.क्यू.ए.सी. की तृतीय मीटिंग का कार्य विवरण

आज दिनांक 26 जून, 2019 को आई.क्यू.ए.सी. की तृतीय बैठक का आयोजन डॉ एम. के उपाध्याय, महाविद्यालय प्राचार्य की अध्यक्षता में महाविद्यालय के आई.क्यू.ए.सी. कक्ष में किया गया। इस बैठक में समिति के निम्न सदस्य उपस्थित थे

| | | |
|----|-------------------------|--|
| 1 | डॉ एम. के उपाध्याय | प्राचार्य एवं अध्यक्ष महाविद्यालय आई.क्यू.ए.सी. |
| 2 | श्री बृजेश कुनार तिवारी | व्याख्याता, सदस्य आई.क्यू.ए.सी. |
| 3 | श्री विनोद कुमार पाण्डे | व्याख्याता, सदस्य आई.क्यू.ए.सी. |
| 4 | श्रीमती नीलम मिश्रा | व्याख्याता, सदस्य आई.क्यू.ए.सी. |
| 5 | श्री कृपाल सिंह | व्याख्याता, सदस्य आई.क्यू.ए.सी. |
| 6 | श्रीमती रेणुका धाभाई | व्याख्याता, सदस्य आई.क्यू.ए.सी. |
| 7 | श्रीमती तबस्सुम पठान | प्रबन्ध निदेशक, शिक्षा समिति एवं सदस्य आई.क्यू.ए.सी. |
| 8 | श्री शहाबुद्दीन पठान | सामाजिक कार्यकर्ता एवं सदस्य आई.क्यू.ए.सी. |
| 9 | श्री सैयद सलामत अली | उद्योगपति एवं सदस्य आई.क्यू.ए.सी. |
| 10 | श्री अरविन्द कुमार गौतम | कार्यालय अधीक्षक एवं सदस्य आई.क्यू.ए.सी. |
| 11 | कु. निधि जैन | पूर्व छात्रा एवं सदस्य आई.क्यू.ए.सी. |

बैठक में सत्र 2018-19 में आई.क्यू.ए.सी. की आयोजित प्रथम एवं द्वितीय सभा की मीटिंग में लिए गये निर्णयों की प्रगति की चर्चा की गई तथा आई.क्यू.ए.सी. के निम्न सुझाव महाविद्यालय प्राचार्य को दिये गये।

- महाविद्यालय की सभी समितियों ने कार्य पूर्णता की अपनी रिपोर्ट आई.क्यू.ए.सी. को प्रस्तुत कर दी है जिसके आधार पर प्राचार्य को प्रेषित की जाने वाली रिपोर्ट अवलोकन के लिए तैयार है। बैठक के उपरान्त रिपोर्ट प्राचार्य को प्रस्तुत कर दी जायेगी।
- महाविद्यालय के द्वारा छात्राओं को सिमुलेटिंग, कक्षा सेमीनारों में भग लेने के ज्यादा अवसर प्रदान किये गये।
- अध्यक्ष के द्वारा सत्र की अन्तिम बैठक में सभी समिति सदस्यों के द्वारा दिये गये सहयोग के लिए धन्यवाद दिया गया।

बैठक में आई. क्यू. ए. सी. समिति के निम्न सदस्यों के द्वारा सभी विन्दुओं पर सहमति दी गई।

| | | | |
|---|-------------------------|---|--------|
| 1 | डॉ एम. के उपाध्याय | प्राचार्य एवं अध्यक्ष महाविद्यालय आई.क्यू.ए.सी. | - Mall |
| 2 | श्री बृजेश कुमार तिवारी | व्याख्याता, सदस्य आई.क्यू.ए.सी. | Thy |
| 3 | श्री विनोद कुमार पाण्डे | व्याख्याता, सदस्य आई.क्यू.ए.सी. | VK |
| 4 | श्रीमती नीलम मिश्रा | व्याख्याता, सदस्य आई.क्यू.ए.सी. | Dr |


KAUTILYA MAHILA SHIKSHAK PRASHIKSHAN MAHAVIDYALAYA, Kota
Internal Quality Assurance Cell

- | | | | |
|----|-------------------------|--|-------------------|
| 5 | श्री कृपाल सिंह | व्याख्याता, सदस्य आई.क्यू.ए.सी. | <i>कृपाल सिंह</i> |
| 6 | श्रीमती रेणुका धामाई | व्याख्याता, सदस्य आई.क्यू.ए.सी. | <i>रेणुका</i> |
| 7 | श्रीमती तबस्सुम पठान | प्रबन्ध निदेशक, शिक्षा समिति एवं सदस्य आई.क्यू.ए.सी. | <i>तबस्सुम</i> |
| 8 | श्री शहाबुद्दीन पठान | सामाजिक कार्यकर्ता एवं सदस्य आई.क्यू.ए.सी. | <i>शहाबुद्दीन</i> |
| 9 | श्री सैयद सलामत अली | उद्योगपति एवं सदस्य आई.क्यू.ए.सी. | <i>S.S. Ali</i> |
| 10 | श्री अरविन्द कुमार गौतम | कार्यालय अधीक्षक एवं सदस्य आई.क्यू.ए.सी. | <i>अरविन्द</i> |
| 11 | कु. निधि जैन | पूर्व छात्रा एवं सदस्य आई.क्यू.ए.सी. | <i>Nidhi</i> |

M. D. D.
PRINCIPAL
KAUTILYA MAHILA SHIKSHAK
PRASHIKSHAN MAHAVIDYALAY
NAYAGHATA KOTA (R.A.S.)

KAUTILYA MAHILA SHIKSHAK PRASHIKSHAN MAHAVIDYALAYA, Kota
Internal Quality Assurance Cell

| Action Taken Report of IQAC for the academic year 2018-19 | |
|--|--|
| Proposal | Action Taken |
| Supervision of ongoing construction of 3 new class rooms on 2 nd floor, new seminar hall and raising height of Boundary Wall, Renovation of Flooring from Main Gate to Porch and Parking Area. | Completed |
| Procurement and installation of Security Cameras in the campus. | Completed |
| Procure furniture for newly built 15 class rooms and 5 laboratories. | Procured |
| The IQAC recommended last year to apply for award of cleanliness ranking given by the AISHE, HRD Ministry, Government of India THE INSTITUTION HAS BEEN CONFERRED 5th RANK IN 2018 | Award Received |
| Organize orientation and talent search programme for newly admitted student teachers. | Organized |
| Organize ICT workshop for newly admitted student teachers and faculty members | Organized |
| Motivate faculty members to participate in seminars/ conferences. | Faculty members attended and 41 papers were presented by them. |
| Conduct one week open air session in the campus in which rally is organized on First day, sports activities through houses are organized on Second and third days, cultural competitions are organized on fourth and fifth days and on last day prize distribution is organized. | Conducted |
| Purchase of laptops and computer in ICT laboratory | Procured |
| Social activities like rallies and camp be organized. | Organized |


PRINCIPAL
KAUTILYA MAHILA SHIKSHAK
PRASHIKSHAN MAHAVIDYALAY
NAYAGARH KOTA (Raj.)












Ref No.


Date : 18/06/2017

NOTIFICATION

It is notified that **Sugra Shikshan Sansthan, Kota** management committee of **Kautilya Mahila Shikshak Prashikshan Mahavidyalaya, Kota** has reconstituted the IQAC for the Academic Session 2017-18. The IQAC shall start functioning from 01 of July 2017.

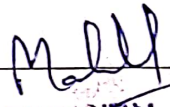
The IQAC formed, is in accordance with the norms of the NAAC, Bengaluru and is as under:-

- | | |
|-----------------------------|---|
| 1. Dr. M. K. Upadhyaya | Principal and Chairman College IQAC  |
| 2. Dr. Brijesh Kumar Tiwari | Member, Staff member  |
| 3. Mr. Vinod Kumar Pandey | Member, Staff member  |
| 4. Dr. Ashish Kumar Dwivedi | Member, Staff member  |
| 5. Dr. Sudhir Kumar Sharma | Member, Staff member  |
| 6. Mrs. Renuka Dhabhai | Member, Staff member  |
| 7. Mrs. Tabassum Pathan | Member College Management Committee  |
| 8. Mr. Sahabuddin Pathan | Social Worker  |
| 9. Mr. Sayyed Salamat Ali | Industrialist  |
| 10. Mr. Arvind Kumar Gautam | Office Superintendent  |
| 11. Ku. Jyoti Sharma | Ex-student (Alumni)  |


(Hashruddin Pathan)
Sugra Shikshan Sansthan
Nayagaon
President
Sugra Shikshan Sansthan
Kota

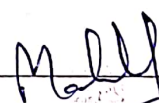
Internal Quality Assurance Cell

| Action Taken Report of IQAC for the year 2017-18 | |
|---|--|
| Proposal | Action Taken |
| Orientation and Talent search programmes for students to be conducted as per the Academic calendar of the Institution | Orientation and talent search programmes conducted at the start of the session |
| For newly admitted student teachers and newly recruited faculty members ICT workshop be organized in the campus | Organized successfully |
| Infrastructure and building maintenance committee to jointly supervise the ongoing construction of 15 class rooms and 5 laboratories and renovation of building. | Construction completed in September, 2017. |
| Looking to the cleanliness maintained by the institution, IQAC recommended to apply for award of cleanliness ranking given by the AISHE, HRD Ministry, Government of India. | Application submitted to AISHE, HRD Ministry. |
| Open air session be organized for the overall development of student teachers. | Sports and cultural activities were organized. |
| Socially useful welfare programmes were planned to be organized | Organized successfully |
| Remedial classes for identified weak students and RS-CIT coaching classes be organized for student teachers. | Organized successfully |
| Motivated the faculty members to participate in seminars and student teachers to actively participate in all co-curricular, social activities organized by the institution | Faculty members participated in seminars and student teachers actively participated in co-curricular activities through their respective houses and in social activities organized by the institution. |
| Plantation Programme to be organized in the nearby village | Programme conducted successfully |
| For students a medical Eye Check-up camp to be organized in the campus | Organized successfully |
| In the meeting of IQAC held in December, 2017 it recommended for the construction of New Seminar Hall, 3 more class rooms on 2nd floor, raising the height of boundary wall and renovation of flooring from main gate to parking. | Work started in the month of May, 2018 |


 PRINCIPAL
 KAUTILYA MAHILA SHIKSHAK
 PRASHIKSHAN MAHAVIDYALAY
 NAYAGADDA KOTA (RAJ)

Internal Quality Assurance Cell

| Action Taken Report of IQAC for the year 2017-18 | |
|---|--|
| Proposal | Action Taken |
| Orientation and Talent search programmes for students to be conducted as per the Academic calendar of the Institution | Orientation and talent search programmes conducted at the start of the session |
| For newly admitted student teachers and newly recruited faculty members ICT workshop be organized in the campus | Organized successfully |
| Infrastructure and building maintenance committee to jointly supervise the ongoing construction of 15 class rooms and 5 laboratories and renovation of building. | Construction completed in September, 2017. |
| Looking to the cleanliness maintained by the institution, IQAC recommended to apply for award of cleanliness ranking given by the AISHE, HRD Ministry, Government of India. | Application submitted to AISHE, HRD Ministry. |
| Open air session be organized for the overall development of student teachers. | Sports and cultural activities were organized. |
| Socially useful welfare programmes were planned to be organized | Organized successfully |
| Remedial classes for identified weak students and RS-CIT coaching classes be organized for student teachers. | Organized successfully |
| Motivated the faculty members to participate in seminars and student teachers to actively participate in all co-curricular, social activities organized by the institution | Faculty members participated in seminars and student teachers actively participated in co-curricular activities through their respective houses and in social activities organized by the institution. |
| Plantation Programme to be organized in the nearby village | Programme conducted successfully |
| For students a medical Eye Check-up camp to be organized in the campus | Organized successfully |
| In the meeting of IQAC held in December, 2017 it recommended for the construction of New Seminar Hall, 3 more class rooms on 2nd floor, raising the height of boundary wall and renovation of flooring from main gate to parking. | Work started in the month of May, 2018 |


 PRINCIPAL
 KAUTILYA MAHILA SHIKSHAK
 PRASHIKSHAN MAHAVIDYALAY
 NAYAGADU KOTA (R.A.)

Internal Quality Assurance Cell

सत्र 2017-18 में आई.क्यू.ए.सी. की प्रथम मीटिंग का कार्य विवरण

आज दिनांक 12 जुलाई, 2017 को आई.क्यू.ए.सी. की प्रथम बैठक का आयोजन डॉ एम. के उपाध्याय, महाविद्यालय प्राचार्य की अध्यक्षता में महाविद्यालय के आई.क्यू.ए.सी. कक्ष में किया गया। इस बैठक में आई.क्यू.ए.सी. समिति के निम्न सदस्य उपस्थित थे :-

| | | |
|----|--------------------------|--|
| 1 | डॉ एम. के उपाध्याय | प्राचार्य एवं अध्यक्ष महाविद्यालय आई.क्यू.ए.सी. |
| 2 | श्री बृजेश कुमार तिवारी | व्याख्याता, सदस्य आई.क्यू.ए.सी. |
| 3 | श्री विनोद कुमार पाण्डेय | व्याख्याता, सदस्य आई.क्यू.ए.सी. |
| 4 | डॉ आशीष कुमार द्विवेदी | व्याख्याता, सदस्य आई.क्यू.ए.सी. |
| 5 | डॉ सुधीर कुमार शर्मा | व्याख्याता, सदस्य आई.क्यू.ए.सी. |
| 6 | श्रीमती रेणुका धाभाई | व्याख्याता, सदस्य आई.क्यू.ए.सी. |
| 7 | श्रीमती तबस्सुम पठान | प्रबन्ध निदेशक, शिक्षा समिति एवं सदस्य आई.क्यू.ए.सी. |
| 8 | श्री शहाबुद्दीन पठान | सामाजिक कार्यकर्ता एवं सदस्य आई.क्यू.ए.सी. |
| 9 | श्री सैयद सलामत अली | उद्योगपति एवं सदस्य आई.क्यू.ए.सी. |
| 10 | श्री अरविन्द कुमार गौतम | कार्यालय अधीक्षक एवं सदस्य आई.क्यू.ए.सी. |
| 11 | कु. ज्योति शर्मा | पूर्व छात्रा एवं सदस्य आई.क्यू.ए.सी. |

बैठक में सत्र 2017-18 में महाविद्यालय में छात्राओं के शैक्षणिक उत्थान तथा उनके सर्वांगीण विकास के लिए आयोजित होने वाली गतिविधियों की चर्चा की गई तथा आई.क्यू.ए.सी. के निम्न सुझाव महाविद्यालय प्राचार्य को दिये गये।

- महाविद्यालय में अन्तर्महाविद्यालय खेलकूद प्रतियोगिताओं का आयोजन किया जाये।
- महाविद्यालय में वादविवाद तथा निबन्ध प्रतियोगिताओं का आयोजन किया जाये।
- छात्राओं में ब्लैक बोर्ड राईटिंग स्किल बढ़ाने के लिए प्रतियोगिता का आयोजन किया जाये तथा क्रिटिसिज्म लैसन के लिए अतिरिक्त कक्षाओं का आयोजन किये जाये।
- प्रबन्ध समिति के द्वारा महाविद्यालय प्राचार्य को अधिकृत किया गया है कि कोटा में स्थित अन्य शिक्षक प्रशिक्षण महाविद्यालयों के प्राचार्यों से सम्पर्क कर, शैक्षणिक संस्थाओं, प्राध्यापकों एवं अध्ययनरत छात्राओं के सर्वांगीण विकास हेतु अध्यापकों एवं छात्राओं के पारस्परिक शिक्षण संस्थाओं में आदान - प्रदान करने का कार्यक्रम आरम्भ करने हेतु सहमति पत्र तैयार करवायें।
- महाविद्यालय परिसर में स्वच्छता रखने के लिए नव आगुन्तक छात्राओं को प्रतिवर्ष की भाँति जागरूक किया जाये तथा AISHE में स्वच्छता अवार्ड के लिए आवेदन किया जाये।
- महाविद्यालय परिसर में प्लास्टिक बैग आदि का उपयोग नहीं किया जाये, इस सम्बन्ध में नवागन्तुक छात्राओं को प्रतिवर्ष की भाँति जागरूक किया जाये।
- महाविद्यालय की टाईम टेबल समिति तथा महाविद्यालय इन्फ्रास्ट्रक्चर समिति के द्वारा दिसम्बर, 2016 की आई.क्यू.ए.सी. मीटिंग में 15 कक्षाकक्ष एवं 5 प्रयोगशालाओं के निर्माण कार्य की अनुशंसा की गई थी जिसका कार्य माह अप्रैल से प्रगति पर है। उक्त निर्माण कार्य की देखरेख के लिए दोनों समितियों को अधिकृत किया गया था। दोनों समितियाँ कार्य प्रगति की रिपोर्ट प्रेषित करें।
- महाविद्यालय भवन का रखरखाव, रंगरोगन व नवीनीकरण करवाने की अनुशंसा की जाये।

Internal Quality Assurance Cell

- IX. नवागुन्तक छात्राओं के लिए प्रतिवर्ष की भाँति ओरियन्टेशन प्रोग्राम का आयोजन किया जाये।
- X. महाविद्यालय परिसर में राष्ट्रीय स्तर की सेमीनार का आयोजन किया जाये तथा महाविद्यालय के प्राध्यापकों को अन्य महाविद्यालयों के द्वारा आयोजित की जा रही सेमीनारों में भाग लेने के लिए प्रेरित किया जाये।
- XI. छात्राओं में सामाजिक योगदान करने की प्रवृत्ति बढ़ाने के लिए उनकी सहभागिता से सामाजिक गतिविधियों का आयोजन किया जाये।
- XII. छात्राओं के लिए नेत्र चैकअप कैम्प का आयोजन किया जाये।
- XIII. कमजोर छात्राओं की जानकारी विषय अध्यापक से प्राप्त कर उनके लिए रेमिडियल कक्षाओं का आयोजन प्रतिवर्ष की भाँति किया जाये।
- XIV. नये नियुक्त प्राध्यापकों एवं छात्राओं के लिए आईसीटी का उपयोग सिखाने के लिए कार्यशाला का आयोजन किया जाये।

बैठक में आई. क्यू. ए. सी. समिति के निम्न सदस्यों के द्वारा सभी विन्दुओं पर सहमति दी गई।

| | | | |
|----|--------------------------|--|-------------|
| 1 | डॉ एम. के उपाध्याय | प्राचार्य एवं अध्यक्ष महाविद्यालय आई.क्यू.ए.सी. | - Mally |
| 2 | श्री बृजेश कुमार तिवारी | व्याख्याता, सदस्य आई.क्यू.ए.सी. | Raj |
| 3 | श्री विनोद कुमार पाण्डेय | व्याख्याता, सदस्य आई.क्यू.ए.सी. | Pr |
| 4 | डॉ आशीष कुमार द्विवेदी | व्याख्याता, सदस्य आई.क्यू.ए.सी. | Ashish |
| 5 | डॉ सुधीर कुमार शर्मा | व्याख्याता, सदस्य आई.क्यू.ए.सी. | सुधीर शर्मा |
| 6 | श्रीमती रेणुका धाभाई | व्याख्याता, सदस्य आई.क्यू.ए.सी. | Ranuka |
| 7 | श्रीमती तबस्सुम पठान | प्रबन्ध निदेशक, शिक्षा समिति एवं सदस्य आई.क्यू.ए.सी. | Pathan |
| 8 | श्री शहाबुद्दीन पठान | सामाजिक कार्यकर्ता एवं सदस्य आई.क्यू.ए.सी. | Shahabuddin |
| 9 | श्री सैयद सलामत अली | उद्योगपति एवं सदस्य आई.क्यू.ए.सी. | S.S.Ali |
| 10 | श्री अरविन्द कुमार गौतम | कार्यालय अधीक्षक एवं सदस्य आई.क्यू.ए.सी. | Arvind |
| 11 | कु. ज्योति शर्मा | पूर्व छात्रा एवं सदस्य आई.क्यू.ए.सी. | Jyoti |

Mally
FINANCIAL
KAUTILYA MAHILA SHIKSHAK
PRASHIKSHAN MAHAVIDYALAYA
NAYAGARH KOTA

सत्र 2017-18 में आई.क्यू.ए.सी. की द्वितीय मीटिंग का कार्य विवरण

आज दिनांक 15 दिसम्बर, 2017 को आई. क्यू. ए. सी. की द्वितीय बैठक का आयोजन डॉ एम. के उपाध्याय, महाविद्यालय प्राचार्य की अध्यक्षता में महाविद्यालय के आई.क्यू.ए.सी. कक्ष में किया गया। इस बैठक में आई. क्यू. ए. सी. समिति के निम्न सदस्य उपस्थित थे

| | | |
|----|--------------------------|--|
| 1 | डॉ एम. के उपाध्याय | प्राचार्य एवं अध्यक्ष महाविद्यालय आई.क्यू.ए.सी. |
| 2 | श्री वृजेश कुमार तिवारी | व्याख्याता, सदस्य आई.क्यू.ए.सी. |
| 3 | श्री विनोद कुमार पाण्डेय | व्याख्याता, सदस्य आई.क्यू.ए.सी. |
| 4 | डॉ आशीष कुमार द्विवेदी | व्याख्याता, सदस्य आई.क्यू.ए.सी. |
| 5 | डॉ सुधीर कुमार शर्मा | व्याख्याता, सदस्य आई.क्यू.ए.सी. |
| 6 | श्रीमती रेणुका धामाई | व्याख्याता, सदस्य आई.क्यू.ए.सी. |
| 7 | श्रीमती तबस्सुम पटान | प्रबन्ध निदेशक, शिक्षा समिति एवं सदस्य आई.क्यू.ए.सी. |
| 8 | श्री शहाबुद्दीन पटान | सामाजिक कार्यकर्ता एवं सदस्य आई.क्यू.ए.सी. |
| 9 | श्री सैयद सलामत अली | उद्योगपति एवं सदस्य आई.क्यू.ए.सी. |
| 10 | श्री अरविन्द कुमार गौतम | कार्यालय अधीक्षक एवं सदस्य आई.क्यू.ए.सी. |
| 11 | कु. ज्योति शर्मा | पूर्व छात्रा एवं सदस्य आई.क्यू.ए.सी. |

बैठक में सत्र 2017-18 में आई.क्यू.ए.सी. की दिनांक 12 जुलाई, 2017 को आयोजित प्रथम सभा की मीटिंग में लिए गये निर्णयों की प्रगति की चर्चा की गई तथा आई.क्यू.ए.सी. के निम्न सुझाव महाविद्यालय प्राचार्य को दिये गये।

- महाविद्यालय प्राचार्य के द्वारा अध्यापकों एवं छात्राओं की शैक्षिक गुणवत्ता बढ़ने के लिए अन्य स्थानीय शिक्षक प्रशिक्षण संस्थाओं से परस्पर आदान-प्रदान के हस्ताक्षरित सहमति पत्र प्राप्त हो गये हैं तथा उक्त कार्यक्रम में अध्यापकों एवं छात्राओं का आदान प्रदान भी आरम्भ हो चुका है।
- महाविद्यालय में गत वर्षों से संचालित हिन्दी, अंग्रेजी, संस्कृत तथा विज्ञान क्लब्स की गतिविधियों की इस सत्र की प्रगति का अवलोकन किया जाये।
- महाविद्यालय की आन्तरिक लेखा समिति तथा आन्तरिक शैक्षणिक समिति से अंकेक्षण पूर्ण कर अपनी रिपोर्ट आई.क्यू.ए.सी. को उपलब्ध करावे जिससे प्राचार्य को आगामी कार्यवाही हेतु प्रेषित की जा सके।
- सभी समितियों से आग्रह किया जाये कि इस सत्र का कार्य पूर्ण होते ही आई.क्यू.ए.सी. को अपनी रिपोर्ट प्रेषित करें।
- बीए बीएड/ बीएससी बीएड कक्षाएं सत्र 2018-19 से आरम्भ हो जायेंगी। महाविद्यालय की टाईम टेबल समिति तथा महाविद्यालय इन्फ्रास्ट्रक्चर समिति के द्वारा की गई अनुशंसा के अनुसार यदि महाविद्यालय में नया सेमीनार हॉल तथा द्वितीय तल पर 3 कक्षाकक्षों का निर्माण का कार्य कर लिया जाये तो सभी छात्राओं की कक्षाएं एक ही समय अवधि में लगाई जा सकती है, तथा महाविद्यालय में अनुशासन व्यवस्था भी बनी रह सकती है। उक्त निर्माण कार्य भविष्य में महाविद्यालय के द्वारा अन्य नये कोर्स आरम्भ करने की स्थिति में एनसीटीई के माप दण्डों को भी पूरा करने में सहायक होगा।

Internal Quality Assurance Cell

VI. सुरक्षा की दृष्टि से चारदीवारी की ऊँचाई बढ़ाने तथा मुख्य द्वार से लेकर पार्किंग तक का फर्श का नवीनीकरण का कार्य पूर्ण करवा लेने पर परिसर में आवाजाही सुगम हो सकती है। अतः आई.क्यू.ऐ.सी. उक्त निर्माण कार्य करवाने की अनुशंसा करती है।

बैठक में आई.क्यू.ऐ.सी. समिति के निम्न सदस्यों के द्वारा सभी बिन्दुओं पर सहमति दी गई।

| | | |
|----|--------------------------|---|
| 1 | डॉ एम. के उपाध्याय | प्राचार्य एवं अध्यक्ष महाविद्यालय आई.क्यू.ऐ.सी. - <i>Mally</i> |
| 2 | श्री वृजेश कुमार तिवारी | व्याख्याता, सदस्य आई.क्यू.ऐ.सी. <i>Prave</i> |
| 3 | श्री विनोद कुमार पाण्डेय | व्याख्याता, सदस्य आई.क्यू.ऐ.सी. <i>Ashish</i> |
| 4 | डॉ आशीष कुमार द्विवेदी | व्याख्याता, सदस्य आई.क्यू.ऐ.सी. |
| 5 | डॉ सुधीर कुमार शर्मा | व्याख्याता, सदस्य आई.क्यू.ऐ.सी. <i>सुधीर शर्मा</i> |
| 6 | श्रीमती रेणुका धाभाई | व्याख्याता, सदस्य आई.क्यू.ऐ.सी. <i>Renika</i> |
| 7 | श्रीमती तबस्सुम पठान | प्रबन्ध निदेशक, शिक्षा समिति एवं सदस्य आई.क्यू.ऐ.सी. <i>Antti</i> |
| 8 | श्री शहाबुद्दीन पठान | सामाजिक कार्यकर्ता एवं सदस्य आई.क्यू.ऐ.सी. - <i>शहाबुद्दीन</i> |
| 9 | श्री सैयद सलामत अली | उद्योगपति एवं सदस्य आई.क्यू.ऐ.सी. <i>S. S. Ali</i> |
| 10 | श्री अरविन्द कुमार गौतम | कार्यालय अधीक्षक एवं सदस्य आई.क्यू.ऐ.सी. <i>Arvind</i> |
| 11 | कु. ज्योति शर्मा | पूर्व छात्रा एवं सदस्य आई.क्यू.ऐ.सी. <i>Jyoti</i> |

Mally
PRINCIPAL
KAUTILYA MAHILA SHIKSHAK
PRASHIKSHAN MAHAVIDYALAY
NAYAGAR, KOTA

Internal Quality Assurance Cell

सत्र 2017-18 में आई.क्यू.ए.सी. की तृतीय मीटिंग का कार्य विवरण

आज दिनांक 25 जून, 2018 को आई.क्यू.ए.सी. की तृतीय बैठक का आयोजन डॉ एम. के उपाध्याय, महाविद्यालय प्राचार्य की अध्यक्षता में महाविद्यालय के आई.क्यू.ए.सी. कक्ष में किया गया। इस बैठक में समिति के निम्न सदस्य उपस्थित थे

| | | |
|----|--------------------------|--|
| 1 | डॉ एम. के उपाध्याय | प्राचार्य एवं अध्यक्ष महाविद्यालय आई.क्यू.ए.सी. |
| 2 | श्री बृजेश कुमार तिवारी | व्याख्याता, सदस्य आई.क्यू.ए.सी. |
| 3 | श्री विनोद कुमार पाण्डेय | व्याख्याता, सदस्य आई.क्यू.ए.सी. |
| 4 | डॉ आशीष कुमार द्विवेदी | व्याख्याता, सदस्य आई.क्यू.ए.सी. |
| 5 | डॉ सुधीर कुमार शर्मा | व्याख्याता, सदस्य आई.क्यू.ए.सी. |
| 6 | श्रीमती रेणुका धाभाई | व्याख्याता, सदस्य आई.क्यू.ए.सी. |
| 7 | श्रीमती तबस्सुम पठान | प्रबन्ध निदेशक, शिक्षा समिति एवं सदस्य आई.क्यू.ए.सी. |
| 8 | श्री शहाबुद्दीन पठान | सामाजिक कार्यकर्ता एवं सदस्य आई.क्यू.ए.सी. |
| 9 | श्री सैयद सलामत अली | उद्योगपति एवं सदस्य आई.क्यू.ए.सी. |
| 10 | श्री अरविन्द कुमार गौतम | कार्यालय अधीक्षक एवं सदस्य आई.क्यू.ए.सी. |
| 11 | कृ. ज्योति शर्मा | पूर्व छात्रा एवं सदस्य आई.क्यू.ए.सी. |

बैठक में सत्र 2017-18 में आई.क्यू.ए.सी. की आयोजित प्रथम एवं द्वितीय सभा की मीटिंग में लिए गये निर्णयों की प्रगति की चर्चा की गई तथा आई.क्यू.ए.सी. के निम्न सुझाव महाविद्यालय प्राचार्य को दिये गये।

- महाविद्यालय की सभी समितियों ने कार्य पूर्णता की अपनी रिपोर्ट आई.क्यू.ए.सी. को प्रस्तुत कर दी है जिसके आधार पर प्राचार्य को प्रेषित की जाने वाली रिपोर्ट अवलोकन के लिए तैयार है। बैठक के उपरान्त रिपोर्ट प्राचार्य को प्रस्तुत कर दी जायेगी।
- महाविद्यालय परिसर में सेमीनार हॉल, 3 कक्षाकक्ष, चारदीवारी की ऊँचाई बढ़ाने तथा मुख्य द्वार से लेकर पार्किंग तक का फर्श का नवीनीकरण का निर्माण कार्य चल रहा है। महाविद्यालय की टाईम टेबल समिति तथा महाविद्यालय इन्फ्रास्ट्रक्चर समिति के द्वारा संयुक्त रूप से अवलोकन किया जाना प्रस्तावित है।
- अध्यक्ष के द्वारा सत्र की अन्तिम बैठक में सभी समिति सदस्यों के द्वारा दिये गये सहयोग के लिए धन्यवाद दिया गया।

बैठक में आई. क्यू. ए. सी. समिति के निम्न सदस्यों के द्वारा सभी विन्दुओं पर सहमति दी गई।

| | | |
|---|--------------------------|---|
| 1 | डॉ एम. के उपाध्याय | प्राचार्य एवं अध्यक्ष महाविद्यालय आई.क्यू.ए.सी. |
| 2 | श्री बृजेश कुमार तिवारी | व्याख्याता, सदस्य आई.क्यू.ए.सी. |
| 3 | श्री विनोद कुमार पाण्डेय | व्याख्याता, सदस्य आई.क्यू.ए.सी. |

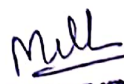
KAUTILYA MAHILA SHIKSHAK PRASHIKSHAN MAHAVIDYALAYA, Kota

Internal Quality Assurance Cell

- | | | |
|----|-------------------------|--|
| 4 | डॉ आशीष कुमार द्विवेदी | व्याख्याता, सदस्य आई.क्यू.ए.सी. <i>Adish</i> |
| 5 | डॉ सुधीर कुमार शर्मा | व्याख्याता, सदस्य आई.क्यू.ए.सी. <i>Sudhir</i> |
| 6 | श्रीमती रेणुका धामाई | व्याख्याता, सदस्य आई.क्यू.ए.सी. <i>Renuka</i> |
| 7 | श्रीमती तबरसुम पठान | प्रबन्ध निदेशक, शिक्षा समिति एवं सदस्य आई.क्यू.ए.सी. <i>Tabassum</i> |
| 8 | श्री शहाबुद्दीन पठान | सामाजिक कार्यकर्ता एवं सदस्य आई.क्यू.ए.सी. <i>Shahabuddin</i> |
| 9 | श्री सैयद सलामत अली | उद्योगपति एवं सदस्य आई.क्यू.ए.सी. <i>S. S. Ali</i> |
| 10 | श्री अरविन्द कुमार गौतम | कार्यालय अधीक्षक एवं सदस्य आई.क्यू.ए.सी. <i>Aravind</i> |
| 11 | कु. ज्योति शर्मा | पूर्व छात्रा एवं सदस्य आई.क्यू.ए.सी. <i>Jyoti</i> |

M. S. Ali
PRINCIPAL
KAUTILYA MAHILA SHIKSHAK
PRASHIKSHAN MAHAVIDYALAY
KOTA

| Plan of Action Chalked out by IQAC for the year 2017-18 | | |
|---|---|--|
| | Plan of Action | Achievements |
| 1 | Orientation and Talent search programmes for students to be conducted as per the Academic calendar of the Institution | Orientation and talent search programmes conducted at the start of the session |
| 2 | For newly admitted student teachers and newly recruited faculty members ICT workshop be organized in the campus | Organized successfully |
| 3 | Infrastructure and building maintenance committee to jointly supervise the ongoing construction of 15 class rooms and 5 laboratories and renovation of building. | Construction completed in September, 2017. |
| 4 | Looking to the cleanliness maintained by the institution, IQAC recommended to apply for award of cleanliness ranking given by the AISHE, HRD Ministry, Government of India. | Application submitted to AISHE, HRD Ministry. |
| 5 | Open air session be organized for the overall development of student teachers. | Sports and cultural activities were organized. |
| 6 | Socially useful welfare programmes were planned to be organized | Organized successfully |
| 7 | Remedial classes for identified weak students and RS-CIT coaching classes be organized for student teachers. | Organized successfully |
| 8 | Motivated the faculty members to participate in seminars and student teachers to actively participate in all co-curricular, social activities organized by the institution | Faculty members participated in seminars and student teachers actively participated in co-curricular activities through their respective houses and in social activities organized by the institution. |
| 9 | Plantation Programme to be organized in the nearby village | Programme conducted successfully |
| 10 | For students a medical Eye Check-up camp to be organized in the campus | Organized successfully |
| 11 | In the meeting of IQAC held in December, 2017 it recommended for the construction of New Seminar Hall, 3 more class rooms on 2nd floor, raising the height of boundary wall and renovation of flooring from main gate to parking. | Work started in the month of May, 2018 |


PRINCIPAL
KAJIYA MAHILA SHIKSHAK
PRASHIKSHAN MAHARAJALAY
NAYAGARH KOTA (RAJ.)